



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

Molino dei Torti - Sale

Via Manzoni n. 1 – 15045 SALE (AL)

Pec: unioneterredifiume@legalmail.it

Partita IVA 02525260069 codice univoco UFDUHH

Servizio Gestione Bilancio

Contabilità Finanziaria Economica Patrimoniale.

tel. 0131/84.55.12 - fax 0131/828288

Det Nr. **65SEF/2022**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'UNIONE TERRE DI FIUME E DEI COMUNI DI MOLINO DEI TORTI E SALE. - PERIODO 01/01/2023-31/12/2027- DETERMINAZIONE A CONTRATTARE – APPROVAZIONE ATTI.

CIG: 9491908A44

L'anno duemilaventidue, il giorno diciassette del mese di Novembre

Il Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economica Patrimoniale.

PREMESSO che Decreto del Presidente dell'Unione n. 12 del 23.12.2021 si riconfermava alla sottoscritta la nomina a “ *Responsabile del servizio gestione bilancio contabilità finanziaria economica patrimoniale*” dell'Unione Terre di Fiume e dei Comuni aderenti alla stessa, in relazione al Funzionigramma dell'Ente approvato con delibera Giunta Unione n. 36 del 06.12.2019;

VISTE:

- la deliberazione Consiglio dell'Unione n. 24 del 23/12/2021 relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2023,
- la deliberazione Giunta dell'Unione n. 56 del 23/12/2021 relativa all'approvazione del P.E.G. 2022/2024 ed assegnazione fondi ai Responsabili dei Servizi;

ATTESO che il servizio di tesoreria di questo Ente e dei Comuni di Molino dei Torti e Sale è affidato a tutto il 31/12/2022 a BPER Banca S.p.A. , poiché a seguito dell'offerta pubblica di acquisto e scambio di Intesa Sanpaolo S.p.A., UBI BANCA S.p.A., a cui *ab origine* è stato affidato il servizio di che trattasi per il periodo 01/01/2018-31/12/2022 è entrata a far parte del Gruppo Bancario Intesa Sanpaolo. Nell'ambito di tale operazione è stata prevista la cessione a BPER BANCA S.p.A. di un ramo di azienda costituito da 455 filiali UBI BANCA, tra cui, dal 22/02/2021, la filiale di Castelnuovo Scrivia (AL) su cui erano regolati i rapporti di Tesoreria degli Enti;

PERTANTO si rende necessario avviare il procedimento per l'affidamento del servizio di tesoreria dell'Unione Terre di Fiume e dei Comuni di Molino dei Torti e Sale in quanto trattasi di servizio in scadenza, obbligatorio e indispensabile al funzionamento degli Enti;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016 e smi : “*b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in*

amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati”;

- l'art 35 comma 1 del precitato codice recita: “ Ai fini dell'applicazione del presente codice, le soglie di rilevanza comunitaria sono:

a) Omissis;

b) Omissis;

c) euro 215.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati da amministrazioni aggiudicatrici sub-centrali; tale soglia si applica anche agli appalti pubblici di forniture aggiudicati dalle autorità governative centrali che operano nel settore della difesa, allorché tali appalti concernono prodotti non menzionati nell'allegato VIII;

d) Omissis;

DATO ATTO che nella fattispecie in esame l'applicazione dell'art. 36, appare imprescindibile in quanto la procedura negoziata ivi delineata è l'unica in grado di assicurare celerità, speditezza e semplificazione per il rispetto delle tempistiche previste;

ATTESO che con propria precedente determinazione n. 59 del 24/10/2022 è stata avviata manifestazione di interesse per successiva indizione di procedura negoziata senza bando per l'affidamento del servizio di tesoreria dell'Unione Terre di Fiume e dei Comuni di Molino dei Torti e Sale, periodo dal 01/01/2023-31/12/2027;

DATO ATTO che entro il termine stabilito sull'avviso di indagine di mercato, ovvero del 08 Novembre 2022 ore 12:00, hanno presentato formale manifestazione di interesse n. 2 operatori economici, come da Prot. 3916 del 31/10/2022 e Prot. 3956 del 04/11/2022;

VISTE le seguenti deliberazioni relative all'approvazione della *Convenzione per la Gestione del Servizio di Tesoreria- Periodo: dal 01/01/2023 al 31/12/2027:*

- Consiglio Comunale di Molino dei Torti n. 09 del 25.07.2022, esecutiva ai sensi di Legge,

- Consiglio Unione n. 08 del 28.07.2022, esecutiva ai sensi di Legge,

- Consiglio Comunale di Sale n. 11 del 28.07.2022, esecutiva ai sensi di Legge;

RITENUTO:

- procedere alla scelta del contraente ricorrendo alla procedura negoziata di cui all'art 63 del D.Lgs. 50/2016, secondo quanto disposto dall'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, messi a disposizione dalle Centrali di Committenza regionali in particolare avvalendosi di ARIA Lombardia tramite la piattaforma di e-procurement Sintel, invitando gli operatori economici che hanno presentato formale manifestazione di interesse a trasmettere la propria offerta;

- in considerazione dei tempi necessari per l'espletamento delle procedure di gara e dei tempi necessari ai soggetti interessati di poter formulare la propria offerta, di stabilire che il termine per la ricezione delle domande di partecipazione alla procedura e delle relative offerte, nel rispetto dell'art. 173 del D.Lgs. 50/2016, sia di almeno 10 giorni dalla data di invio delle lettere di invito;

VISTI:

- il comma 2 dell'art. 164 del D.Lgs. 50/2016: “Alle procedure di aggiudicazione di contratti di concessione di lavori pubblici o di servizi si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nella parte I e nella parte II, del presente codice, relativamente ai principi generali, alle esclusioni, alle modalità e alle procedure di affidamento, alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi, ai requisiti generali e speciali e ai motivi di esclusione, ai criteri di aggiudicazione, alle modalità di comunicazione ai candidati e agli offerenti, ai requisiti di qualificazione degli operatori economici, ai termini di ricezione delle domande di partecipazione alla concessione e delle offerte, alle modalità di esecuzione”;

- l'art. 95 del D.Lgs 50/2016 che disciplina i criteri di aggiudicazione;

RICHIAMATO l'art. 192 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. laddove prevede che la stipulazione dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrattare, si da atto che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è la gestione del servizio di Tesoreria dell'Unione Terre di Fiume e dei Comuni di Molino dei Torti e Sale per il periodo 01/01/2023-31/12/2027,
- la forma del contratto sarà quella della scrittura privata autenticata (art. 32 – comma 14 – D. Lgs. 50/2016),
- clausola essenziale è lo svolgimento del servizio nel rispetto delle disposizioni di legge,
- modalità di scelta del contraente è la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara,
- che l'importo complessivo dell'affidamento del servizio, da porre a base d'asta, è stato determinato in € 69.610,00.- al netto dell'I.V.A e non sono previsti gli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza;

DATO ATTO che l'importo posto a base di gara (€ 69.610,00.-) esonera gli operatori economici dal pagamento del contributo ANAC, giusta delibera ANAC n. 830 del 21/12/2021;

VISTI i seguenti allegati:

-la lettera d'invito,

-il disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria e relativi allegati, in particolare:

ALL. A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

ALL. B – FILE EDITABILE FORMULARIO DGUE

ALL. C – MODELLO OFFERTA TECNICA

ALL. D – MODELLO OFFERTA ECONOMICA

ALL. E – SCHEMA CONVENZIONE per la gestione del servizio di Tesoreria approvato con deliberazione Consiglio Comunale di Molino dei Torti n. 09 del 25.07.2022, esecutiva ai sensi di Legge,

ALL. F - SCHEMA CONVENZIONE per la gestione del servizio di Tesoreria approvato con deliberazione Consiglio dell'Unione n. 08 del 28.07.2022, esecutiva ai sensi di Legge,

ALL. G - SCHEMA CONVENZIONE per la gestione del servizio di Tesoreria approvato con deliberazione Consiglio Comunale di Sale n. 11 del 28.07.2022, esecutiva ai sensi di Legge;

RITENUTO, ai fini dell'accertamento preventivo che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;

VISTI:

- il D.Lgs 50/2016 e s.m.i.,

- il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.,

- i vigenti regolamenti di contabilità;

ESPRESSO parere favorevole di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del TUEL e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei Controlli interni,

DETERMINA

1. DI AVVIARE il procedimento relativo all'affidamento, tramite procedura negoziata senza bando, del servizio di Tesoreria dell'Unione Terre di Fiume e dei Comuni di Molino dei Torti e Sale per il periodo 01/01/2023-31/12/2027, sulla Piattaforma ARIA/SINTEL provvedendo alla consultazione degli operatori economici ivi accreditati che hanno presentato formale manifestazione di interesse a trasmettere la propria offerta, (giuste note Prot. 3916 del 31/10/2022 e Prot. 3956 del 04/11/2022), per un importo, da porre a base d'asta determinato in € 69.610,00.-, al netto dell'I.V.A;

2. DI APPROVARE la seguente documentazione:

- la lettera d'invito,

-il disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria e relativi allegati di seguito eplicitati:

ALL. A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE,

ALL. B – FILE EDITABILE FORMULARIO DGUE,

ALL. C – MODELLO OFFERTA TECNICA,

ALL. D – MODELLO OFFERTA ECONOMICA,

ALL. E – SCHEMA CONVENZIONE per la gestione del servizio di Tesoreria approvato con deliberazione Consiglio Comunale di Molino dei Torti n. 09 del 25.07.2022, esecutiva ai sensi di Legge,

ALL. F - SCHEMA CONVENZIONE per la gestione del servizio di Tesoreria approvato con deliberazione Consiglio dell'Unione n. 08 del 28.07.2022, esecutiva ai sensi di Legge,

ALL. G - SCHEMA CONVENZIONE per la gestione del servizio di Tesoreria approvato con deliberazione Consiglio Comunale di Sale n. 11 del 28.07.2022, esecutiva ai sensi di Legge;

3. DI DARE ATTO CHE:

- il sottoscritto riveste il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento - RUP di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, in virtù di quanto disposto dall'art. 28 c. 1 lett. i) del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi,

- il sottoscritto non si trova nella situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, in relazione alla procedura di cui trattasi, nel rispetto della seguente normativa vigente in materia: art. 6 bis legge 241/1990, artt. 6 e 7 DPR 62/2013, art. 42 D.Lgs. 50/2016;

4. DI PUBBLICARE la presente determinazione sul sito web istituzionale dell'Unione:

-integralmente all'albo pretorio, ai sensi dell'art. 39 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

-in elenco nella sezione Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti dei dirigenti, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;

-nella sezione Amministrazione trasparente - sottosezione Bandi di gara e contratti, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

5. DI APPROVARE l'elenco degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata in oggetto, di cui all'allegato 1 alla presente determinazione, e di ometterne la pubblicazione fino al giorno della gara, ai sensi dell'art. 53, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 per motivi di riservatezza;

6. DI DARE ATTO che con successiva determinazione, conseguentemente all'aggiudicazione del servizio, si provvederà a perfezionare l'impegno di spesa a favore dell'aggiudicatario.

Il Responsabile del Servizio Gestione Bilancio
Contabilità Finanziaria Economica Patrimoniale.
BUFFADOSSI OMBRETTA MARIA BAMBINA

Parere di regolarità contabile e di controllo preventivo contabile del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni.

Sale, 17/11/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
BUFFADOSSI OMBRETTA MARIA BAMBINA