



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

Alluvioni Piovera - Molino dei Torti - Sale

Via Manzoni n° 1 – Sale - Cap. 15045

unioneterredifiume@legalmail.it

tel. 0131/84178 – fax 0131/828288

SELEZIONE TRAMITE COLLOCAMENTO ORDINARIO DI N° 1 UNITA' DI CATEGORIA B1 PROFILO PROFESSIONALE "OPERAIO PROFESSIONALE" A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'UNIONE TERRE DI FIUME.

VERBALE N. 3/2018

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **diciassette** del mese di **luglio** alle ore **08:15** nel Palazzo Comunale, sito in Sale – Via Manzoni n. 1 – si è riunita la Commissione Giudicatrice della selezione tramite collocamento ordinario di n° 1 unita' di categoria B1 profilo professionale "operaio professionale" a tempo pieno ed indeterminato presso l'Unione Terre di Fiume.

Sono presenti tutti i componenti della Commissione Giudicatrice, nominata con determinazione n. 23SOP/2018 del 29.05.2018 e composta come segue:

- Presidente
- Componente
- Componente e Segretario Verbalizzante

geom. Luciano Cella
geom. Luigino Oliveri
agente di P.L. Graziella Fleba

La Commissione, richiamati i precedenti verbali n° 1 del 25/06/2018 e n° 2 del 28/06/2018, che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti:

- **prende atto** che con telegramma n° 1921642325658 del 26/06/2018 ore 08:56:58, la cui ricevuta è acquisita e depositata agli atti, è stato convocato il Titolare indicato dal Centro per l'Impiego, sig. Giampiero Padiglia;
- **prende atto** che con telegramma n° 1921642325927 del 26/06/2018 ore 08:59:27, la cui ricevuta è acquisita e depositata agli atti, è stato convocato il Supplente indicato dal Centro per l'Impiego sig. Aleksander Duka;
- **predetermina** di predisporre 3 (tre) serie di prove comprendenti ciascuna n° 3 (tre) domande su prove pratiche, oggetto di valutazione, 2 (due) prove pratiche da svolgersi, oggetto di valutazione e 2 (due) domande generali di carattere conoscitivo, non oggetto di valutazione; il tutto in conformità a quanto espresso dalle norme del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte II – "Procedure di accesso all'impiego" dell'Unione Terre di Fiume ed alla declaratoria del profilo professionale "Operaio Professionale" ed alle relative prove di selezione per lo stesso previste ed a quanto già stabilito nella seduta di cui al verbale n° 1 del 26/06/2018.

Successivamente ciascuna serie di prove (identificate solo all'interno come "Busta A", "Busta B" e "Busta C") viene riportata su apposito foglio firmato in calce dai componenti della Commissione, viene inserita in una busta che viene chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione.

L'esterno della busta rimane pertanto senza indicazione o dicitura alcuna.



Si stabilisce che l'insieme delle domande e prove dovrà essere affrontato e svolto in un tempo totale, ritenuto congruo, non superiore alle due ore. Qualora entro tale termine le domande e prove non fossero esaustivamente concluse la valutazione del Soggetto verrà effettuata sulla scorta delle risposte e dei lavori realizzati entro tale termine approfondendo le eventuali fasi delle prove pratiche non terminate con spiegazione da parte del Candidato stesso.

Dopodiché la Commissione, alle ore 9:30 si trasferisce al Magazzino comunale sito in Piazza Sir Winston Churchill 5, ove sono stati convocati il Titolare e la Riserva, per lo svolgimento delle prove in forma aperta al pubblico.

Viene posto opportuno avviso su foglio in formato A3, sulla porta principale di ingresso del magazzino, riportante la procedura in corso e la sua apertura al pubblico.

Assiste alle operazioni che seguono il Sig. Conte Giancarlo, operaio professionale dipendente dell'Unione Terre di Fiume.

Sono già presenti sul posto il Sig. Giampiero Padiglia (Titolare) la cui identità personale viene accertata mediante Carta di identità n° AT2555765 ed il sig. Aleksander Duka (Riserva) la cui identità personale viene accertata mediante Carta di identità elettronica n° 4011752AA.

I suddetti Titolare e Riserva vengono invitati a firmare la presenza sul foglio appositamente predisposto ed allegato alla presente sotto la lettera A.

Al Titolare ed alla Riserva vengono resi noti gli orari di lavoro estivo ed invernale da rispettare e in uso presso la squadra tecnico – manutentiva e la condizione di operatività necessaria su tutti i territori comunali dei Comuni costituenti l'Unione Terre di Fiume.

Vengono deposte sul tavolo le tre buste contenenti le serie di domande e prove.

Successivamente il Sig. Giampiero Padiglia, Titolare indicato dal Centro per l'Impiego, viene invitato e procede all'estrazione di una delle tre buste e ne legge il contenuto.

Le domande e prove sulla scorta delle quali avverrà pertanto la sua valutazione risulta essere la seguente:

BUSTA C:

Domande su prove pratiche – oggetto di valutazione.

- 1) Comandato ad installare un segnale verticale di pericolo generico indichi indicativamente come viene posta in opera la palina;
- 2) Comandato a provvedere ad un modesto rappezzo di intonaco all'interno del Municipio indichi con quali materiali e in che misura produce gli idonei impasti;
- 3) Quando capita di utilizzare un prodotto mai usato (esempio un additivo per intonaci) e sconosciuto di cosa occorre, di buon senso, accertarsi?

Prove pratiche – oggetto di valutazione.

- 4) Comandato ad andare a tagliare l'erba su banchina stradale prenda e/o indichi quali attrezzature, materiali, dispositivi, ritiene necessari ed esegua la prova illustrandone le fasi.
- 5) Comandato a sostituire e rimetter in quota una griglia di caditoia stradale bitumata prenda e/o indichi quali attrezzature materiali, dispositivi, ritiene necessari ed esegua la prova illustrandone le fasi.

Domande generali di carattere conoscitivo – non oggetto di valutazione.

- 6) Se il Sindaco venerdì mattina le chiede di portare a casa sua il trattorino rasaerba di proprietà del Comune, in modo che possa utilizzarlo nel fine settimana senza interferire nell'attività lavorativa della squadra tecnico-manutentiva, lei cosa risponde, cosa fa e perché?
- 7) Ritiene che un dipendente pubblico abbia diritto all'uso del buono pasto in una giornata di sciopero alla quale aderisce?

[Handwritten signature and initials on the right margin]

Al sig. Padiglia vengono mostrati attrezzature, dispositivi e materiali messi a disposizione esposti all'interno del magazzino e nel suo piazzale esterno, tra i quali egli dovrà individuare e prescegliere quelli a lui necessari, viene fatto notare che potrebbero esservi attrezzature, dispositivi e materiali anche non necessari all'esecuzione delle prove e viene altresì evidenziato che qualora egli ritenesse necessario un attrezzo, un dispositivo o un materiale non esposto egli possa farne esplicita richiesta.

La Commissione chiede al Sig. Padiglia se le prove che dovrà sostenere sono a lui chiare o se ha necessità di chiarimenti e lo stesso conferma di aver perfettamente compreso la natura, consistenza e tipologia delle varie domande e prove.

La Commissione informa i presenti che durante la prova non potranno manifestare commenti, gesti o comportamenti che possano influenzare in alcun modo il Candidato.

La prova inizia alle ore 9:57 e si conclude alle ore 12:00 col recupero di 3' a causa di una breve interruzione resa necessaria e indispensabile nel corso della prova stessa, interruzione concessa dalla Commissione e non contestata dai presenti.

Vengono fatti quindi allontanare Titolare, Riserva e tutti gli altri presenti estranei alla Commissione stessa, dando appuntamento ai medesimi alle ore 14:30 per la comunicazione delle risultanze e valutazione della prova.

La commissione si trasferisce nuovamente presso il Palazzo Municipale per le operazioni successive. Esaminato l'insieme delle risultanze della prova, dopo ampia e completa analisi e discussione decide concordemente di assegnare il seguente punteggio:

INDICE DI RISCONTRO	VALUTAZIONE ASSEGNATA	PUNTI
Capacità d'uso e manutenzione di apparecchiature e/o macchine complesse necessarie all'esecuzione del lavoro.	Buono	2
Grado di autonomia nella esecuzione del lavoro, nell'ambito di istruzioni di carattere generale.	Buono	2
Grado di correttezza e precisione nella esecuzione del lavoro.	Sufficiente	1
Tempo impiegato nella esecuzione del lavoro	Sufficiente	1
Risultato raggiunto.	Sufficiente	1
Grado di conoscenza dei comportamenti da tenere nei confronti dell'utenza e dei superiori.	Sufficiente	1
TOTALE		8

Sulla scorta di quanto stabilito col Verbale n° 1 del 25/06/2018 (minimo punteggio da raggiungere pari a 9 per essere dichiarato idoneo) il Sig. Giampiero Padiglia viene pertanto dichiarato non idoneo.

Alle ore 14:45 la Commissione si trasferisce nuovamente presso il Magazzino Comunale, verifica la presenza ed integrità dell'avviso affisso sulla porta in mattinata e comunica la non idoneità al Sig. Padiglia.

Al fine di mantenere la parità di trattamento e di condizioni con il Supplente sig. Duka, che andrà di lì a poco a sostenere la prova, viene comunicato al Sig. Padiglia che i singoli punteggi assegnati ai vari indici di riscontro, il punteggio finale raggiunto ed eventuali delucidazioni in merito verranno esplicitate solo al termine della prova del sig. Duka, prova alla quale il Sig. Padiglia, per lo stesso principio potrà assistere.

Il Sig. Padiglia ringrazia e manifesta l'intenzione di abbandonare la seduta senza assistere alla prova del Sig. Duka e senza chiedere informazione alcuna circa la valutazione a lui assegnata.

La Commissione informa il Sig. Padiglia che potrà comunque prendere visione del presente verbale nei prossimi giorni in quanto lo stesso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

Assiste quindi alle operazioni che seguono il Sig. Conte Giancarlo, operaio professionale dipendente dell'Unione Terre di Fiume.

Vengono deposte sul tavolo le due rimanenti buste contenenti le serie di domande e prove.

Successivamente il Sig. Aleksander Duka, Riserva indicata dal Centro per l'Impiego, viene invitato e procede all'estrazione di una delle due buste e ne legge il contenuto.

Le domande e prove sulla scorta delle quali avverrà pertanto la sua valutazione risulta essere la seguente:

BUSTA B:

Domande su prove pratiche – oggetto di valutazione.

- 1) Comandato ad installare un segnale verticale di divieto di sosta indichi approssimativamente il diametro della palina di sostegno idonea e come ne individua l'altezza idonea;
- 2) Comandato a provvedere ad un rappezzo di intonaco all'esterno del Municipio indichi quali operazioni in sequenza occorre mettere in atto;
- 3) Che caratteristica deve avere un trattorino rasaerba per poter raggiungere il luogo di intervento senza dover essere caricato sul cassone o sul carrello dell'autocarro.

Prove pratiche – oggetto di valutazione.

- 4) Comandato ad andare a potare un siepe a margine del parco giochi comunale e della strada comunale prenda e/o indichi quali attrezzature, materiali, dispositivi, ritiene necessari ed esegua la prova illustrandone le fasi.
- 5) Comandato a rappezzare un buco su strada bitumata prenda e/o indichi quali attrezzature materiali, dispositivi, ritiene necessari ed esegua la prova illustrandone le fasi.

Domande generali di carattere conoscitivo – non oggetto di valutazione.

- 6) Se il suo caposervizio le ordina di portarlo a casa di sua sorella utilizzando il furgone comunale cosa risponde e perché;
- 7) Doveri del pubblico dipendente

Al sig. Duka vengono mostrati attrezzature, dispositivi e materiali messi a disposizione esposti all'interno del magazzino e nel suo piazzale esterno, tra i quali egli dovrà individuare e prescegliere quelli a lui necessari, viene fatto notare che potrebbero esservi attrezzature, dispositivi e materiali anche non necessari all'esecuzione delle prove e viene altresì evidenziato che qualora egli ritenesse necessario un attrezzo, un dispositivo o un materiale non esposto egli possa farne esplicita richiesta.

La Commissione chiede al Sig. Duka se le prove che dovrà sostenere sono a lui chiare o se ha necessità di chiarimenti e lo stesso conferma di aver perfettamente compreso la natura, consistenza e tipologia delle varie domande e prove.

La Commissione informa il Sig. Conte, unico presente rimasto, che durante la prova non potrà manifestare commenti, gesti o comportamenti che possano influenzare in alcun modo il Candidato.

La prova inizia alle ore 15:03 e si conclude alle ore 17:03.

Vengono quindi fatti allontanare i presenti Sig. Duka e Sig. Conte dando appuntamento al Sig. Duka alle ore 18:45 presso il Palazzo Municipale per la comunicazione delle risultanze e valutazione della prova.

La commissione si trasferisce nuovamente presso il Palazzo Municipale per le operazioni successive. Esaminato l'insieme delle risultanze della prova, dopo ampia e completa analisi e discussione decide concordemente di assegnare il seguente punteggio:

INDICE DI RISCONTRO	VALUTAZIONE ASSEGNATA	PUNTI
Capacità d'uso e manutenzione di apparecchiature e/o macchine complesse necessarie all'esecuzione del lavoro.	Buono	2
Grado di autonomia nella esecuzione del lavoro, nell'ambito di istruzioni di carattere generale.	Buono	2
Grado di correttezza e precisione nella esecuzione del lavoro.	Sufficiente	1
Tempo impiegato nella esecuzione del lavoro	Buono	2
Risultato raggiunto.	Sufficiente	1
Grado di conoscenza dei comportamenti da tenere nei confronti dell'utenza e dei superiori.	Buono	2
TOTALE		10

Sulla scorta di quanto stabilito col Verbale n° 1 del 25/06/2018 (minimo punteggio da raggiungere pari a 9 per essere dichiarato idoneo) il Sig. Aleksander Duka viene pertanto dichiarato idoneo.

Alle ore 19:00 la Commissione apre il Palazzo Municipale, fa accomodare il Sig. Duka presso i locali del Servizio Lavori Pubblici – Manutenzione Demanio e Patrimonio per dare comunicazione delle risultanze e della valutazione.

Al Sig. Duka, oltre alle risultanze della valutazione, viene comunicato che nella procedura di assunzione è prevista una visita medica di idoneità ed un periodo di prova prima della conferma definitiva dell'assunzione stessa.

Alle ore 19:30 il Sig. Duka ringrazia ed abbandona la seduta.

La Commissione provvede quindi ad aprire la terza busta, non estratta, per darne lettura e consentire l'inserimento nel presente verbale delle prove in essa contenute:

BUSTA A:

Domande su prove pratiche - oggetto di valutazione.

- 1) Durante un temporale si spezza un ramo di un albero a margine della strada comunale e lo stesso ramo pende pericolosamente su un cavo elettrico. Come si comporta?
- 2) Comandato a provvedere alla ritinteggiatura della facciata laterale e su strada, per un'altezza da piano strada a metri 5, del Municipio indichi quali operazioni in sequenza occorre mettere in atto;
- 3) La Sala consiliare del Municipio ha un'altezza del soffitto da pavimento di metri 5,00; appesi al soffitto vi sono lampadari in vetro di Murano di varie dimensioni ed ai muri appliques anch'esse di varie dimensioni: Come opera quando viene incaricato della loro pulizia?

Prove pratiche - oggetto di valutazione.

- 4) Comandato ad andare a installare un segnale verticale su banchina stradale prenda e/o indichi quali attrezzature, materiali, dispositivi, ritiene necessari ed esegua la prova illustrandone le fasi.
- 5) Comandato a sostituire una serratura di una porta interna in legno tamburato esegua le operazioni.

Domande generali di carattere conoscitivo – non oggetto di valutazione.

- 6) Diritti del pubblico dipendente
- 7) Comandato a fare manutenzione alla fontana dei giardini pubblici, lavoro che la impiegherà sia al mattino che al pomeriggio, quando va in pausa pranzo con che mezzo si reca in trattoria?

Tutti i fogli e le buste in originale vengono trattenute agli atti.

Conclusi i lavori, la Commissione Giudicatrice rassegna gli atti ed i verbali al Presidente per i successivi adempimenti di competenza e dichiara concluso il procedimento di selezione.



G. Zecchi

le ore 19:45 la seduta è tolta.

atto, approvato e sottoscritto:

Presidente

Componente

Componente e Segretario



f.to geom. Luciano Cella

f.to geom. Luigino Oliveri

f.to agente di P.L. Graziella Fleba

[Handwritten signatures]
Luciano Cella
Luigino Oliveri
Graziella Fleba

SELEZIONE TRAMITE COLLOCAMENTO ORDINARIO DI N° 1 UNITA' DI CATEGORIA B1
PROFILO PROFESSIONALE "OPERAIO PROFESSIONALE" A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO PRESSO L'UNIONE TERRE DI FIUME.

VERBALE N. 3/2018 – Allegato A

N°	Cognome	Nome	Data e luogo di nascita	Documento e n°	Firma
1	Padiglia	Giampiero	01/07/1968 – Acqui Terme (AL)	C.I. AT 2555765	<i>Padiglia Giampiero</i>
2	Duka	Aleksander	23/04/1964 – Albania	C.I. 4011752AA	<i>Duka Aleksander</i>



6 Feb 2019
OK

Comune di SALE

Albo Pretorio

Affari generali

VERBALE

documento pubblicato

ttente UNIONE TERRE DI FIUME

littente

to

o

VERBALE N. 3 E ALLEGATO "A" RELATIVO ALLA SELEZIONE TRAMITE COLLOCAMENTO ORDINARIO DI N. 1 UNITA' DI CATEGORIA B1 PROFILO PROFESSIONALE "OPERAIO PROFESSIONALE" A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'UNIONE TERRE DI FIUME

Data di inizio affissione: 18/07/2018

Data di fine affissione: 02/08/2018

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del documento all'albo pretorio comunale sopra indicato

Il Responsabile della Pubblicazione
OLIVERI LUIGINO



ario Comunale