



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

Molino dei Torti - Sale

Via Manzoni n. 1 – 15045 SALE (AL)

Pec: unioneterredifiume@legalmail.it

Partita IVA 02525260069 codice univoco UFDUHH

tel. 0131/84178 - fax 0131/828288

DECRETO Nr. 14 del 23/12/2021

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO "LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE DEMANIO E PATRIMONIO".

DIPENDENTE: GEOM. LUCIANO CELLA.

Il Presidente

VISTO lo Statuto dell'Unione;

PREMESSO CHE:

- i Comuni di Alluvioni Cambiò, Molino dei Torti, Piovera e Sale hanno costituito con decorrenza 1° gennaio 2017 l'Unione dei Comuni denominata “Terre di Fiume”, per l'esercizio associato delle funzioni e dei servizi come dettagliatamente individuati all'art. 5 dello Statuto:

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;*
- b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;*
- c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;*
- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;*
- e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;*
- f) edilizia scolastica ((per la parte non attribuita alla competenza delle province)), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;*
- g) polizia municipale e polizia amministrativa locale;*
- h) i servizi in materia statistica e gli altri servizi demografici (anagrafe, stato civile, elettorale);*
- i) gestione residuale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini (attività non svolte nella forma obbligatoria consortile, ai sensi della vigente normativa regionale);*
- l) funzioni e servizi attinenti la cultura, lo sport e il tempo libero.*

- l'Unione ha una sua dotazione organica e struttura organizzativa. Con decorrenza 1° gennaio 2017 tutti i dipendenti dei Comuni aderenti alla summenzionata Unione sono stati trasferiti alla stessa determinando un'unica configurazione datoriale;

- a seguito della fusione tra i Comuni di Alluvioni Cambiò e Piovera, in attuazione della Legge Regionale n. 22 del 6 dicembre 2017 istitutiva del nuovo Comune di Alluvioni Piovera, l'Unione “Terre di Fiume” risulta costituita dai 3 (tre) Comuni di Alluvioni Piovera, Molino dei Torti e Sale;

- a seguito del recesso del Comune di Alluvioni Piovera, in attuazione della deliberazione di Consiglio Comunale di Alluvioni Piovera n. 19 del 27/09/2019 e presa d'atto da parte del Consiglio dell'Unione n. 22 del 19/11/2019, l'Unione Terre di Fiume risulta costituita dai 2 Comuni di Sale e Molino dei Torti;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giunta Unione n. 1 del 29/12/2016 e da ultimo modificato con deliberazione G.U. n. 32 in data 19/11/2019;

VISTO, in particolare l'art. 20 del Regolamento di Organizzazione il cui testo è il seguente :

“”” Articolo 20 - Il Responsabile di Servizio

1. *La responsabilità di Servizio è assegnata dal Presidente:*
 - a. *ad un dipendente di categoria apicale dell'Unione;*
 - b. *ad un dipendente assunto con contratto a tempo determinato;*
 - c. *ad un dipendente di altro Ente in comando o distacco ovvero autorizzato a prestare la propria attività presso l'Unione;*
2. *Il Responsabile di Servizio:*
 - a. *vigila sull'evoluzione del quadro istituzionale e ambientale inerente le materie di competenza del Servizio, sul mutare delle esigenze e sull'affacciarsi di nuovi bisogni, di rischi e opportunità rilevanti per le finalità e le funzioni dell'Ente, collaborando attivamente all'elaborazione di proposte di messa a punto di obiettivi e di ridefinizione di indirizzi programmatici, da sottoporre al Presidente, all'Assessore competente e alla Giunta dell'Unione;*
 - b. *cura la gestione delle risorse affidate dalla Giunta nell'ambito degli indirizzi strategici e degli obiettivi definiti e concordati e risponde della validità delle prestazioni ottenute;*
 - c. *adotta propri atti di gestione per le materie di competenza del Servizio cui è preposto, per realizzare gli indirizzi e gli obiettivi assegnati dalla Giunta, ovvero le direttive impartite dai soggetti competenti ed è responsabile della realizzazione degli obiettivi assegnati al Servizio;*
 - d. *promuove e resiste alle liti, con il potere di conciliare e di transigere, relativamente agli atti e agli ambiti di propria competenza, informando preventivamente la Giunta;*
 - e. *risponde del pronto adeguamento delle condizioni di fruizione dei servizi erogati alle esigenze che si manifestano nell'interazione con l'utenza e con l'ambiente esterno, nel limite dei fattori sotto il proprio controllo;*
 - f. *cura l'organizzazione delle risorse umane assegnate al Servizio e adotta gli atti di amministrazione e gestione del personale;*
 - g. *cura l'osservanza da parte del personale assegnato dei doveri d'ufficio e promuove l'istruttoria dei procedimenti disciplinari, applicando direttamente le sanzioni previste dalla normativa vigente;*
 - h. *esercita il potere di avocazione nei casi di accertata inefficacia ed inefficienza dell'attività gestionale degli operatori sott'ordinati;*
 - i. *assume la responsabilità dei procedimenti di competenza del Servizio, quando non venga esplicitamente attribuita ad altri funzionari;*
 - j. *rilascia le autorizzazioni, concessioni, nullaosta ed atti simili di competenza del Servizio;*
 - k. *rilascia certificati, attestazioni, estratti e copie autentiche riferite ad atti e fatti accertati dal proprio Servizio ovvero ad atti dal medesimo emanati o detenuti, fatta salva la facoltà di delega al personale dipendente secondo i modi previsti dalla disciplina legislativa vigente o stabilita dal regolamento.* “””

RICHIAMATO il Decreto N. 12 del 20/12/2019 con cui venne nominato il **Geom. Luciano CELLA** (nato ad Alessandria l'8/06/1962), dipendente dell'Unione ed inquadrato nella categoria professionale D (posizione economica D2), “*Responsabile del Servizio Lavori Pubblici – Manutenzione Demanio e Patrimoni*” dell'Unione “Terre di Fiume” e dei Comuni aderenti alla stessa, con scadenza al 31/12/2021 e con istituto della “prorogatio” ai fini del buon andamento;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Unione n. 36 del 06/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati i nuovi prospetti recanti l'Organigramma ed il Funzionigramma dell'Unione "Terre di Fiume", a seguito del recesso del Comune di Alluvioni Pivera dalla forma associativa dell'Unione;
- la deliberazione di Giunta Unione n. 37 in data 06/12/2019 con la quale è stato confermato il sistema relativo ai "Parametri di pesatura delle posizioni organizzative dell'Unione", in quanto conforme alle disposizioni contrattuali vigenti di cui al CCNL del 21.05.2018;

VISTO il verbale di seduta del Nucleo di Valutazione Monocratico del 16 Dicembre 2021 relativo:

- a) all'individuazione e assegnazione degli incarichi di posizione organizzativa, ai sensi della vigente normativa contrattuale (artt. 13 e ss. del CCNL del 21.05.2018) e dell'art. 7 del vigente Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione "Terre di Fiume" - Parte I°;
- b) alla ponderazione delle aree/unità organizzative ai fini della determinazione della retribuzione di posizione, tenendo conto dei parametri vigenti confermati dalla deliberazione G.U. n. 37/2019;

RITENUTO dover provvedere in qualità di Presidente alla nomina dei Responsabili di Servizio tenendo conto del nuovo Organigramma e Funzionigramma dell'Unione "Terre di Fiume", al fine di salvaguardare il buon andamento dell'amministrazione dell'Ente e garantire la funzionalità ed operatività gestionale degli uffici;

VISTI gli articoli 13 comma 3 e 14 comma 1 del CCNL del 21/05/2018;

PRESO ATTO della ponderazione elaborata dal Nucleo di Valutazione monocratico dell'Unione sulla base dei parametri di valutazione della retribuzione di Posizione (giusta deliberazione G.U. n. 37/2019);

INFORMATI e sentita la Giunta dell'Unione;

RITENUTO che il dipendente di categoria professionale D apicale, **Geom. Luciano CELLA**, nato ad Alessandria l'8/06/1962, risulti essere in possesso dei titoli professionali, culturali e di servizio adeguati allo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio Lavori Pubblici – Manutenzione Demanio e Patrimoni dell'Unione "Terre di Fiume e dei comuni associati;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il Regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi - Parte I°;
- la normativa in materia di pubblico impiego anche a livello di contrattazione collettiva;
- gli indirizzi dottrinali, giurisprudenziali, ministeriali in materia di individuazione degli organi gestionali, in assenza di figure dirigenziali;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile reso rispettivamente dal Segretario e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

DECRETA

1. Al dipendente di categoria professionale D apicale (posizione economica D2) **Geom. Luciano CELLA** (nato ad Alessandria l'8/06/1962), dipendente dell'Unione, è conferito l'incarico di "Responsabile del Servizio Lavori Pubblici – Manutenzione Demanio e Patrimoni" dell'Unione "Terre di Fiume" e dei Comuni aderenti alla stessa, tenendo conto del nuovo Organigramma e Funzionigramma dell'Ente, attribuendo al medesimo la responsabilità del trattamento dei dati personali (ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 e s.m.i.) con riferimento alle materie ed ai procedimenti di competenza del rispettivo servizio;

2. Il suddetto incarico è **conferito** a tempo determinato **con decorrenza dal 1° Gennaio 2022 e scadenza al 31/12/2023**, con istituto della “prorogatio” ai fini del buon andamento. Essi succedono temporalmente senza soluzione di continuità agli incarichi di responsabilità organizzativa conferiti;
3. Al Geom. Luciano Cella è attribuita la retribuzione di posizione pari ad €. 10.500,00 annue lorde da corrispondersi in rate mensili; mentre la retribuzione di risultato sarà erogata in un'unica soluzione solo a seguito della misurazione dei risultati ed in relazione agli obiettivi conseguiti;
4. In caso di temporanea assenza o impedimento del Responsabile di Servizio di cui trattasi, **la supplenza** del servizio “Lavori Pubblici – Manutenzione Demanio e Patrimoni” è attribuita al Responsabile del Servizio “Urbanistica Edilizia Privata SUE/SUAP - Servizio Ambiente e Servizio di Protezione Civile”, Ing. Claudia Lucotti;
5. Il presente decreto è immediatamente efficace, esso è pubblicato all'albo pretorio dell'Unione, in bacheca sindacale, trasmesso ai dipendenti interessati, al Segretario ed all'Ufficio personale.

Il Segretario dell'Unione

Parere favorevole di regolarità' contabile del Responsabile del Servizio Finanziario per quanto di competenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei Controlli interni.

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

~~~~~

*Per ricevuta ed accettazione: Geom. Luciano Cella*