



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

Alluvioni Piovera - Molino dei Torti - Sale

Via Manzoni n. 1 – 15045 SALE (AL)

Pec: unioneterredifiume@legalmail.it

Partita IVA 02525260069 codice univoco UFDUHH

tel. 0131/84178 - fax 0131/828288

DECRETO Nr. 8 del 01/08/2018

Oggetto: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE BILANCIO CONTABILITA' FINANZIARIA ECONOMICA PATRIMONIALE--CONFERMA, PROROGA ED INTEGRAZIONE. DIPENDENTE RAG. OMBRETTA BUFFADOSSI

Il Presidente

VISTO lo Statuto dell'Unione;

PREMESSO CHE:

- i Comuni di Alluvioni Cambiò, Molino dei Torti, Piovera e Sale hanno costituito con decorrenza 1° gennaio 2017 l'Unione dei Comuni denominata “Terre di Tiume”, per l'esercizio associato delle funzioni e dei servizi come dettagliatamente individuati all'art. 5 dello Statuto:

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;*
- b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;*
- c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;*
- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;*
- e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;*
- f) edilizia scolastica ((per la parte non attribuita alla competenza delle province)), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;*
- g) polizia municipale e polizia amministrativa locale;*
- h) i servizi in materia statistica e gli altri servizi demografici (anagrafe, stato civile, elettorale);*
- i) gestione residuale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini (attività non svolte nella forma obbligatoria consortile, ai sensi della vigente normativa regionale);*
- l) funzioni e servizi attinenti la cultura, lo sport e il tempo libero.*

- l'Unione ha una sua dotazione organica e struttura organizzativa. Con decorrenza 1° gennaio 2017 tutti i dipendenti dei Comuni aderenti alla summenzionata Unione sono stati trasferiti alla stessa determinando un'unica configurazione datoriale;
- a seguito della fusione tra i Comuni di Alluvioni Cambiò e Piovera, in attuazione della Legge Regionale n. 22 del 6 dicembre 2017 istitutiva del nuovo Comune di Alluvioni Piovera, l'Unione “Terre di Fiume” risulta costituita dai 3 (tre) Comuni di Alluvioni Piovera, Molino dei Torti e Sale;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giunta Unione n. 1 del 29/12/2016, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO , in particolare l'art. 20 del Regolamento di Organizzazione il cui testo è il seguente :

“”” Articolo 20 - Il Responsabile di Servizio

1. *La responsabilità di Servizio è assegnata dal Presidente:*
 - a. *ad un dipendente di categoria apicale dell'Unione;*
 - b. *ad un dipendente assunto con contratto a tempo determinato;*
 - c. *ad un dipendente di altro Ente in comando o distacco ovvero autorizzato a prestare la propria attività presso l'Unione;*
2. *Il Responsabile di Servizio:*
 - a. *vigila sull'evoluzione del quadro istituzionale e ambientale inerente le materie di competenza del Servizio, sul mutare delle esigenze e sull'affacciarsi di nuovi bisogni, di rischi e opportunità rilevanti per le finalità e le funzioni dell'Ente, collaborando attivamente all'elaborazione di proposte di messa a punto di obiettivi e di ridefinizione di indirizzi programmatici, da sottoporre al Presidente, all'Assessore competente e alla Giunta dell'Unione;*
 - b. *cura la gestione delle risorse affidate dalla Giunta nell'ambito degli indirizzi strategici e degli obiettivi definiti e concordati e risponde della validità delle prestazioni ottenute;*
 - c. *adotta propri atti di gestione per le materie di competenza del Servizio cui è preposto, per realizzare gli indirizzi e gli obiettivi assegnati dalla Giunta, ovvero le direttive impartite dai soggetti competenti ed è responsabile della realizzazione degli obiettivi assegnati al Servizio;*
 - d. *promuove e resiste alle liti, con il potere di conciliare e di transigere, relativamente agli atti e agli ambiti di propria competenza, informando preventivamente la Giunta;*
 - e. *risponde del pronto adeguamento delle condizioni di fruizione dei servizi erogati alle esigenze che si manifestano nell'interazione con l'utenza e con l'ambiente esterno, nel limite dei fattori sotto il proprio controllo;*
 - f. *cura l'organizzazione delle risorse umane assegnate al Servizio e adotta gli atti di amministrazione e gestione del personale;*
 - g. *cura l'osservanza da parte del personale assegnato dei doveri d'ufficio e promuove l'istruttoria dei procedimenti disciplinari, applicando direttamente le sanzioni previste dalla normativa vigente;*
 - h. *esercita il potere di avocazione nei casi di accertata inefficacia ed inefficienza dell'attività gestionale degli operatori sott'ordinati;*
 - i. *assume la responsabilità dei procedimenti di competenza del Servizio, quando non venga esplicitamente attribuita ad altri funzionari;*
 - j. *rilascia le autorizzazioni, concessioni, nullaosta ed atti simili di competenza del Servizio;*
 - k. *rilascia certificati, attestazioni, estratti e copie autentiche riferite ad atti e fatti accertati dal proprio Servizio ovvero ad atti dal medesimo emanati o detenuti, fatta salva la facoltà di delega al personale dipendente secondo i modi previsti dalla disciplina legislativa vigente o stabilita dal regolamento.“””*

RICHIAMATI i seguenti propri precedenti decreti:

- N. 4/2016 del 29/12/2016 con cui venne nominata la **Rag. Ombretta BUFFADOSSI**

(nata a Tortona il 06/08/1971) dipendente dell'Unione ed inquadrata nella categoria professionale D (posizione economica D3), "*Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economica Patrimoniale*" dell'Unione "Terre di Fiume" e dei Comuni aderenti alla stessa, con scadenza al 31/12/2017 e con istituto della "prorogatio" ai fini del buon andamento;

- n. 10 in data 22/12/2017 con cui venne confermato e prorogato alla dipendente dell'Unione **Rag. Ombretta BUFFADOSSI** (nata a Tortona il 06/08/1971), inquadrata nella categoria professionale D (posizione economica D3), l'incarico di "*Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economica Patrimoniale*" dell'Unione "Terre di Fiume" e dei Comuni aderenti alla stessa, con scadenza al 30/06/2019 e con istituto della "prorogatio" ai fini del buon andamento;
- n. 3 in data 07/02/2017 avente ad oggetto "Supplenza dei Responsabili di Servizio dell'Unione "Terre di Fiume";
- n. 8 in data 07/04/2017 avente ad oggetto "Attribuzione della retribuzione di posizione ai Responsabili di Servizio dell'Unione "Terre di Fiume";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Unione n. 25 del 31/07/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati i nuovi prospetti recanti l'Organigramma ed il Funzionigramma dell'Unione "Terre di Fiume", al fine di riequilibrare i carichi di lavoro e razionalizzare l'impiego dei nuovi profili professionali in fase di assunzione;

RITENUTO dover provvedere in qualità di Presidente alla conferma e nomina dei Responsabili di Servizio tenendo conto del nuovo Organigramma e Funzionigramma dell'Unione "Terre di Fiume", al fine di salvaguardare il buon andamento dell'amministrazione dell'Ente e garantire la funzionalità ed operatività gestionale degli uffici;

VISTI gli articoli 13 comma 3 e 14 comma 1 del CCNL del 21/05/2018;

PRESO ATTO della ponderazione provvisoria elaborata dall'O.I.V. dell'Unione sulla base dei parametri di valutazione della retribuzione di Posizione (giusta deliberazione G.U. n. 22/2017);

INFORMATATA e sentita la Giunta nella seduta del 31 Luglio 2018;

RITENUTO che la dipendente di categoria professionale D apicale, **Rag. Ombretta Buffadossi**, nata a Tortona il 06/08/1971, risulti essere in possesso dei titoli professionali, culturali e di servizio adeguati allo svolgimento delle funzioni di Responsabile del servizio bilancio contabilità finanziaria economica patrimoniale dell'Unione "Terre di Fiume e dei comuni associati;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il Regolamento di Organizzazione;
- la normativa in materia di pubblico impiego anche a livello di contrattazione collettiva;
- gli indirizzi dottrinali, giurisprudenziali, ministeriali in materia di individuazione degli organi gestionali, in assenza di figure dirigenziali;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile reso rispettivamente dal Segretario ai sensi e per gli effetti dell'147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

DECRETA

1. Alla dipendente di categoria professionale D apicale **Rag. Ombretta BUFFADOSSI**, nata a Tortona il 06/08/1971, sono confermati gli incarichi di "*Responsabile del servizio gestione bilancio contabilità finanziaria economica patrimoniale*" dell'Unione Terre di Fiume e dei Comuni aderenti alla stessa, tendo conto del nuovo Funzionigramma dell'Ente;
2. I suddetti incarichi sono **confermati** a tempo determinato **con decorrenza dal 1° agosto 2018 e scadenza al 31/05/2019**, con istituto della "prorogatio" ai fini del buon

andamento. Essi succedono temporalmente senza soluzione di continuità agli incarichi di responsabilità organizzativa conferiti;

3. Alla Rag. Ombretta Buffadossi è attribuita la retribuzione di posizione pari ad €. 10.500,00 annue lorde da corrispondersi in rate mensili, salvo eventuale conguaglio a seguito procedura di ponderazione definitiva in fase di elaborazione dall'O.I.V.; mentre la retribuzione di risultato sarà erogata in un'unica soluzione solo a seguito della misurazione dei risultati ed in relazione agli obiettivi conseguiti;
4. Di dare atto che qualora la ponderazione definitiva in fase di elaborazione dall'O.I.V. non determini variazioni incidenti sulle fasce di valutazione delle posizioni organizzative, non si procederà ad alcun ulteriore provvedimento per economica procedimentale;
5. In caso di temporanea assenza o impedimento del Responsabile di Servizio di cui trattasi, **la supplenza** del servizio “gestione bilancio contabilità finanziaria economica – patrimoniale” è attribuita al Responsabile del Servizio “programmazione-gestione entrate patrimoniali e tributarie”, Dr.ssa Paola Brera;
6. Il presente decreto è immediatamente efficace, esso è pubblicato all'albo pretorio del l'Unione, in bacheca sindacale, trasmesso ai dipendenti interessati, al Segretario ed all'Ufficio personale.

IL PRESIDENTE

Andrea Pistone

***Parere** favorevole di regolarità' tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Segretario per quanto di competenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei Controlli interni.*

Il Segretario dell'Unione

Maria Matrone

~~~~~

***Per ricevuta ed accettazione: Rag. Ombretta Buffadossi***

---