



# UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

**Molino dei Torti - Sale**

Via Manzoni n. 1 – 15045 SALE (AL)

Pec: [unioneterredifiume@legalmail.it](mailto:unioneterredifiume@legalmail.it)

Partita IVA 02525260069 codice univoco UFDUHH

**Servizio Organizzazione e Personale**

tel. 0131/84178 - fax 0131/828288

Det Nr. **58SOP/2024**

**OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E GRADUATORIA FINALE DI MERITO PER L' AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E SMI., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, PROFILO PROFESSIONALE SPECIALISTA CONTABILE AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DA DESTINARE AL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ENTRATE PATRIMONIALI E TRIBUTARIE**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventitre del mese di Dicembre

## **Il Responsabile del Servizio Organizzazione e Personale**

**Richiamati** gli atti a valenza regolamentare ed organizzatoria con cui sono stati conferiti al sottoscritto Segretario dell'Unione competenze e poteri in materia di gestione giuridica del personale;

### **Rilevato che:**

- l'Unione ha una sua dotazione organica ed una sua struttura organizzativa. Con decorrenza 1° gennaio 2017 tutti i dipendenti dei Comuni aderenti alla summenzionata Unione sono stati trasferiti alla stessa determinando un'unica configurazione datoriale;
- con deliberazione G.U. n. 1 del 29/12/2016 è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi dell'Unione "Terre di Fiume, recependo i principi del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., da ultimo modificato con deliberazione G.U. n. 37 del 02/10/2023;

### **Visti:**

- l'organigramma ed il funzionigramma dell'Unione approvati dalla Giunta dell'Unione con proprie deliberazioni, esecutive ai sensi di legge;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi – Parte II "Procedure di accesso all'impiego", approvato con deliberazione di G.U. n. 24 del 04/04/2017, da ultimo modificato con deliberazione di G.U. n. 34/2023;

### **Dato atto che:**

- la "Sezione 3. Organizzazione e capitale umano Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) - del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'Unione "Terre di Fiume" 2024/2026" approvata con delibera di G.U. n. 2 del 16/01/2024 e successivamente modificata con deliberazione di G.U. n. 35 in data 19/11/2024, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, prevede la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno con profilo professionale di "Specialista Contabile" Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat.

D) da assegnare all'Area Programmazione e Gestione Finanziaria e al Servizio Programmazione e Gestione Entrate Patrimoniali e Tributarie dell'Unione "Terre di Fiume", mediante procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, fatto salvo il rispetto del previo esperimento della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

- di avere provveduto, in data 10/12/2024 all'invio della Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) dell'Unione "Terre di Fiume" 2024/2026" alla Ragioneria Generale dello Stato mediante il modulo denominato "Piano dei Fabbisogni" in ambito SICO, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001 come introdotto dall'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 75/2017;

- di aver effettuato con nota Prot. n. 4.211/2024 la comunicazione ex artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., senza alcun riscontro positivo;

#### **Dato atto che:**

-in attuazione della "Sezione 3. Organizzazione e capitale umano Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) - del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'Unione "Terre di Fiume" 2024/2026" approvata con delibera di G.U. n. 2 del 16/01/2024 e successivamente modificata con deliberazione di G.U. n. 35 in data 19/11/2024, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, è stato indetto il concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con profilo professionale di "Specialista Contabile" Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D);

-con determinazione n. 51SOP/2024 in data 19/11/2024 è stato approvato l'Avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno con profilo professionale di "Specialista Contabile" Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D);

-l'Avviso di mobilità volontaria esterna è stato pubblicato sul Portale InPA in data 19/11/2024, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso" dell'Unione "Terre di Fiume";

#### **Richiamate**

- La determinazione n. 57SOP in data 20/12/2024 con la quale il sottoscritto Responsabile del Servizio Organizzazione del Personale ha provveduto ad approvare l'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ed esclusi alla procedura di mobilità in oggetto;

- La determinazione n. 56SOP in data 19/12/2024 con la quale il sottoscritto Responsabile del Servizio Organizzazione del Personale ha provveduto a nominare la Commissione giudicatrice per l'avviso di mobilità volontaria per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale "Specialista Contabile" area dei funzionari e dell'elevata qualificazione da destinare al servizio programmazione e gestione entrate patrimoniali e tributarie;

**Visto** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Parte II "Procedura di accesso all'impiego" che dispone che il Responsabile del Servizio competente approva, con propria determinazione, le operazioni concorsuali e la relativa graduatoria finale di merito;

**Atteso** che la Commissione giudicatrice, concluse le operazioni di selezione, ha trasmesso in data 23/12/2024 la documentazione ed i verbali inerenti la procedura in argomento;

**Riscontrata** la regolarità del procedimento di selezione ed il verbale della Commissione giudicatrice, che risultano conformi alla normativa di legge;

**Ritenuto** pertanto provvedere, con successivo provvedimento, all'assunzione presso l'Unione "Terre di Fiume", previa verifica dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di assunzione del personale, nonché procedere all'acquisizione delle certificazioni di rito e al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;

**Ritenuto** di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza, ai sensi dell'art. 6bis della legge n. 241/1990 e s.m.i.;

**Espresso** parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 e del regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

**Visti:**

- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs.n. 267/2000 e s.m.i.;
- il CCNL comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022;
- il vigente Regolamento dell'Unione sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (Parte I e II);
- Il Piano Azioni Positive 2024/2026;

**DETERMINA**

**1. Di approvare**, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate, il verbale n. 1 del 23/12/2024 trasmesso alla Commissione giudicatrice per l'avviso di mobilità volontaria per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale "Specialista Contabile" area dei funzionari e dell'elevata qualificazione da destinare al servizio programmazione e gestione entrate patrimoniali e tributarie;

**2. Di approvare**, altresì, la graduatoria finale di merito trasmessa dalla Commissione giudicatrice in data 23/12/2024 quale allegato A alla presente determinazione che ne forma parte integrante e sostanziale;

**3. Di disporre** la pubblicazione nel Portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso", senza ulteriore comunicazione avendo la pubblicazione valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge;

**4. Di riservarsi**, con successivo provvedimento, di procedere all'assunzione di n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato, previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di assunzione di personale negli enti locali, nonchè procedere all'acquisizione della certificazione di rito, dando atto che il rapporto giuridico ed economico sarà regolato da apposito contratto individuale di lavoro secondo le previsioni di cui ai vigenti CC.CC.NN.LL- dell'area dipendenti del comparto delle funzioni locali.

Il Responsabile del Servizio  
Organizzazione e Personale  
F.to PAGANO SALVATORE  
Documento Firmato digitalmente

***Parere*** di regolarità contabile e di controllo preventivo contabile del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni.

Sale, 23/12/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to BRERA PAOLA

Documento Firmato digitalmente