



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

Alluvioni Cambiò - Molino dei Torti - Piovera - Sale

Via Manzoni n. 1 – 15045 SALE (AL)

Pec: unioneterredifiume@legalmail.it

Partita IVA 02525260069 codice univoco UFDUHH

Servizio Organizzazione e Personale

tel. 0131/84178 - fax 0131/828288

Det Nr. **34SOP/2017**

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E GRADUTORIA FINALE DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI “SPECIALISTA IN ATTIVITA’ TECNICHE E PROGETTUALI” – CATEGORIA D –.

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventitre del mese di Ottobre

Il Responsabile del Servizio Organizzazione e Personale

Visto lo Statuto dell'Unione "Terre di Fiume";

Visti il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi – Parte I, l'organigramma ed il funzionigramma dell'Unione approvati dalla Giunta in data 29/12/2016 con proprie deliberazioni, dichiarate immediatamente eseguibili;

Visto in particolare il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi – Parte II “Procedure di accesso all'impiego”, approvato con deliberazione di giunta dell'Unione n. 24 del 04/04/2017, esecutiva ai sensi di legge;

Premesso che:

- i Comuni di Alluvioni Cambiò, Molino dei Torti, Piovera e Sale, dopo un'esperienza pluriennale di gestione associata tramite Convenzione Plurifunzionale, hanno costituito con decorrenza 1° gennaio 2017 l'Unione “Terre di Fiume” per l'esercizio associato delle funzioni e dei servizi come dettagliatamente individuati nell'art. 5 dello Statuto;
- l'Unione ha una sua dotazione organica e una sua struttura organizzativa. Con decorrenza 1° gennaio 2017 tutti i dipendenti dei Comuni aderenti alla summenzionata Unione sono stati trasferiti alla stessa determinando un'unica configurazione datoriale;

Dato atto che:

- In Attuazione del piano operativo di fabbisogno del personale dell'Unione Terre di Fiume dell'anno 2017 ed in esecuzione delle previsioni del programma triennale 2017/2019 inserito nel Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 12 del 31/01/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato indetto concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista in attività tecniche e progettuali” – categoria D;
- Con determinazione n. 7SOP/2017 del 16/05/2017 è stato approvato il Bando di Concorso Pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista in attività tecniche e progettuali” – categoria D;
- L'avviso del concorso, per estratto, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4^a serie speciale

concorsi n. 42 del 06/06/2017 ed il Bando integrale di Concorso, con il relativo schema di domanda, è stato pubblicato sul sito dell'Unione e dei Comuni Associati nella “Sezione Concorsi”, nonché nella sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso”;

Dato altresì atto dell'espletamento della procedura di mobilità ai sensi degli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. ;

Richiamate:

- la determinazione n. 17SOP/2017 del 18/07/2017 con la quale il sottoscritto Responsabile del Servizio Organizzazione e Personale ha provveduto ad approvare l'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ed esclusi ed il diario delle prove scritte alla procedura concorsuale di cui in oggetto;
- la determinazione n. 18SOP/2017 del 19/07/2017 con la quale il sottoscritto Responsabile del Servizio Organizzazione e Personale ha provveduto a nominare la Commissione giudicatrice per il concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di “Specialista in attività tecniche e progettuali” – categoria D;

Visto l'art. 36 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi – Parte II “Procedura di accesso all'impiego” che dispone che il Responsabile del Servizio competente approva, con propria determinazione, le operazioni concorsuali e la relativa graduatoria finale di merito dopo aver accertato l'insussistenza di cause di illegittimità;

Atteso che la Commissione Giudicatrice, concluse le operazioni di selezione, ha trasmesso con nota Prot. 1686 del 20/10/2017, la documentazione ed i verbali inerenti la procedura concorsuale in argomento;

Riscontrata la regolarità del procedimento di selezione e dei verbali della Commissione giudicatrice, che risultano conformi alla normativa di legge;

Ritenuto pertanto provvedere all'approvazione dei verbali e della relativa graduatoria finale di merito come trasmessa dalla Commissione Giudicatrice con nota Prot. N. 1686/2017;

Ritenuto inoltre procedere, con successivo provvedimento, all'assunzione presso l'Unione “Terre di Fiume”, previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di assunzione del personale, nonché procedere all'acquisizione delle certificazioni di rito e al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;

Espresso parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 e s.m.i. e del Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

Visti:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- Il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- Il vigente i CCNL comparto Regioni Autonomie locali vigenti;
- il vigente Regolamento dell'Unione sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (Parte I e II);
- Il Piano Azioni Positive dell'Unione “Terre di Fiume”;

DETERMINA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate, i verbali N. 1 del 03/08/2017, N. 2 del 07/09/2017, N. 3 del 08/09/2017, N. 4 del 14/09/2017, N. 5 del 21/09/2017 e n. 6 del 19/10/2017 trasmessi con nota Prot. N. 1686 del 20/10/2017 dalla Commissione Giudicatrice della selezione pubblica per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di “Specialista in attività tecniche e progettuali” – categoria D;

2. di approvare, altresì, la graduatoria finale di merito trasmessa dalla Commissione giudicatrice con nota Prot. N. 1686/2017 quale allegato D) al verbale n. 6 del 19/10/2017, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. di disporre la pubblicazione dell'esito della selezione all'Albo Pretorio on line dell'Unione "Terre di Fiume" per giorni trenta consecutivi, sul sito web istituzionale dell'Unione Terre di Fiume <http://www.unioneterredifiume.it/> nella Sezione "Concorsi", nonché nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente/ Bandi di Concorsi";

4. di riservarsi, con successivo provvedimento, di procedere all'assunzione della suddetta unità, previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di assunzione di personale negli enti locali, nonché procedere all'acquisizione della certificazione di rito, dando atto che il rapporto giuridico ed economico sarà regolato da apposito contratto individuale di lavoro secondo le previsioni di cui ai vigenti CC.CC.NN.LL. dell'area dipendenti del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Il Responsabile del Servizio
Organizzazione e Personale
MATRONE MARIA

