



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

Alluvioni Cambiò - Molino dei Torti - Piovera - Sale

Via Manzoni n. 1 – 15045 SALE (AL)

Pec: unioneterredifiume@legalmail.it

Partita IVA 02525260069 codice univoco UFDUHH

Servizio Economico-Finanziario

tel. 0131/84.55.12 - fax 0131/828288

Det Nr. 20SEF/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE LETTERA INVITO E ALLEGATI NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA EX ART. 36 C. 2 DEL D.LGS 50/2016 E SMI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PERIODO 01/01/2018-31/12/2022 UNIONE TERRE DI FIUME E COMUNI DI ALLUVIONI CAMBIO' E SALE E PER IL PERIODO 01/01/2019-31/12/2022 PER IL COMUNE DI MOLINO DEI TORTI.

L'anno duemiladiciassette, il giorno cinque del mese di Dicembre

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

VISTI:

il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” in particolare:

- l'articolo 107 : “1. Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.

3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;

b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;

c) la stipulazione dei contratti;

d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;

f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;

g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;

h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed

ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;

i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco. Omissis”

- l'articolo 109, comma 2, che dispone: “ *Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione “;*

- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, in particolare:

- l'articolo 29 - Principi in materia di trasparenza

- l'articolo 30 - Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni,

- l'articolo 31 - Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni;

- l'articolo 32 - Fasi delle procedure di affidamento;

- l'articolo 33 - Controlli sugli atti delle procedure di affidamento;

- l'articolo 35- Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;

- l'articolo 36 - Contratti sotto soglia;

- l'articolo 80 - Motivi di esclusione;

- l'articolo 95 - Criteri di aggiudicazione dell'appalto;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione nr. 16/SEF/2017 del 10/11 u.s. ad oggetto: “**DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE AVVISO INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATO AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA: PERIODO 01/01/2018 – 31/12/2022 UNIONE TERRE DI FIUME E COMUNI DI ALLUVIONI CAMBIÒ E SALE E PER IL PERIODO 01/01/2019-31/12/2022 PER IL COMUNE DI MOLINO DEI TORTI.**”

CONSIDERATO che per l'aggiudicazione del suddetto servizio, di importo complessivo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (euro 209.000,00) di cui all'art.35 del D.Lgs.n.50/2016, è prevista, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, la “*procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti*”;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. uuu), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, le procedure negoziate sono “*le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto*”;

DATO ATTO che con propria determinazione n. 16/SEF2017 si é proceduto alla pubblicazione di un Avviso di indagine di mercato propedeutico all'espletamento di procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett.b), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, ai fini dell'individuazione degli operatori economici da consultare nell'ambito della procedura negoziata medesima;

CONSIDERATO che il suddetto Avviso di indagine di mercato, pubblicato:

- all'Albo pretorio on-line dell'Unione Terre di Fiume in data 10/11/2017,

- sui siti istituzionali dell'Unione Terre di Fiume e dei Comuni associati nell'apposita sezione Avvisi e Bandi , nonché in Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti per 15

(quindici) giorni consecutivi decorrenti dal 10/11/2017;

evidenziava che, trattandosi di una preliminare indagine di mercato, la Stazione Appaltante avrebbe invitato tutti i soggetti che presentando domanda nel termine assegnato fossero in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso stesso;

RILEVATO inoltre che il suddetto avviso pubblico fissava alle ore 12,00 di lunedì 27 novembre 2017 il termine ultimo per la presentazione delle istanze di partecipazione all'indagine di mercato,

RITENUTO, pertanto, potersi procedere, con il presente atto, all'approvazione dell'allegato schema di lettera invito alla procedura negoziata, contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta, nonché, quale documento riservato, dell'allegato elenco delle ditte da invitare;

INDIVIDUATO, in particolare, quale criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come disciplinato in dettaglio nell'allegato A "Schema di lettera invito" alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il Decreto Presidente Unione Terre di Fiume nr. 04 del 29/12/2016 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di "**Responsabile del Servizio Economico – Finanziario**",

ESPRESSO parere favorevole di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del TUEL e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei Controlli interni,

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. **di approvare** lo schema di lettera di invito **sub allegato A** alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale,
2. **di approvare** l'elenco degli operatori da invitare , disponendo che tale elenco non possa essere reso noto o comunicato a terzi prima della cadenza del termine per la presentazione delle offerte indicato sulla lettera di invito di lettera invito,
3. **di dare atto che** lo schema di lettera di invito sarà pubblicata sui siti istituzionali dell'Unione Terre di Fiume e dei Comuni associati nell'apposita sezione Avvisi e Bandi , nonché in Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti per 15 (quindici) giorni consecutivi;
4. **di dare atto che** Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Responsabile del Servizio Finanziario.

Il Responsabile del Servizio Servizio
Economico Finanziario
F.to BUFFADOSSI OMBRETTA
MARIA BAMBINA

Parere di regolarità contabile e di controllo preventivo contabile del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni.

Sale, 05/12/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to BUFFADOSSI OMBRETTA MARIA BAMBINA