



# UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

**Alluvioni Cambiò - Molino dei Torti - Piovera - Sale**

Sede: Via Manzoni n° 1 – Sale - Cap. 15045

[www.unioneterredifiume.it](http://www.unioneterredifiume.it)

P.IVA 02525260069 codice univoco **UFDUHH**

pec: [unioneterredifiume@legalmail.it](mailto:unioneterredifiume@legalmail.it)

Tel. 0131/84178 – Fax 0131/828288

**Servizio Provveditorato – Servizi Educativi e Culturali**

---

Protocollo n.

Spettabile

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Oggetto: Invito a partecipare alla procedura ristretta negoziata riservata alle cooperative sociali di tipo B) che hanno manifestato l'interesse all'appalto del servizio di pulizia di edifici comunali di Sale, Piovera, Molino dei Torti e Alluvioni Cambiò facenti parte dell'Unione dei Comuni "Terre di Fiume" per il periodo di anni tre dal 01/01/2018 al 31/12/2020.  
C.I.G.: n. 7291947107.**

Questa Unione di Comuni "Terre di Fiume" intende affidare in appalto il servizio di pulizia dei locali degli immobili dei Comuni facenti parte dell'Unione dei Comuni "Terre di Fiume" come in oggetto indicati, alle condizioni e con le modalità previste nella presente lettera di invito e nel capitolato d'oneri d'appalto ad essa allegato (Allegato C).

Codesta spettabile Società, avendo partecipato alla manifestazione di interesse indetta da questa Unione dei Comuni ed essendo in possesso dei requisiti richiesti nel relativo avviso pubblico di manifestazione di interesse, è invitata a partecipare alla procedura negoziata ristretta indetta con determinazione n. 60 del 30/11/2017 per l'affidamento del servizio in questione che si svolgerà secondo le modalità di seguito indicate:

## 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante: Unione dei comuni "Terre di Fiume", con sede in via A.Manzoni, n.1 a Sale;  
Telefono 013184178, Fax 0131.828288 - PEC: [unioneterredifiume@legalmail.it](mailto:unioneterredifiume@legalmail.it)  
Servizio competente: Area Organizzazione Generale – Servizio Provveditorato.

## 2 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto del presente appalto è il servizio di pulizia ordinaria, giornaliera, periodica e di eventuali interventi di pulizia a richiesta, da eseguirsi negli immobili di proprietà dei Comuni facenti parte dell'Unione "Terre di Fiume" per il periodo dal 01 gennaio 2018 al 31 dicembre 2020.

## 3 - DURATA DEL CONTRATTO DI APPALTO:

Il contratto avrà la durata di 3 (tre) anni, dal 01.01.2018 al 31.12.2020.

#### 4 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto avrà un importo complessivo annuo per tutti i servizi elencati nel Capitolato indicativamente previsto in **€.32.400,00** annui I.V.A. esclusa, determinato in base al prezzo previsto su base mensile di **€.2.700,00** calcolato sul corrispettivo per mq. di superficie dei locali da pulirsi come elencate nel Capitolato d'oneri allegato.

#### 5. SISTEMA DI GARA

Procedura negoziata ristretta ai sensi art.36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. La procedura di gara avverrà mediante invito a 5 operatori, selezionati ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

#### 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato a favore dell'offerta migliore, da individuarsi con il criterio del prezzo più basso rispetto all'importo posto a base di gara, scelta motivata dalla caratteristica standard e ripetitiva dei servizi richiesti.

#### 7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla gara è riservata alle Cooperative Sociali di tipo B) in possesso dei seguenti requisiti:

##### 1. Requisiti di ordine generale:

Possono manifestare interesse al convenzionamento le Cooperative sociali e/o raggruppamenti, di cui all'art. 1, comma 1 lettera b) della Legge n. 381/1991 e s.m.i. regolarmente iscritte negli Albi Regionali delle Cooperative Sociali - Sezione B) in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritte all'Albo Regionale di cui all'art. 9, comma 1, della L. 381/1991 per una attività che consenta lo svolgimento del servizio in oggetto;
- essere iscritte alla CCIAA per lo specifico oggetto della convenzione;
- essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- essere in regola con le norme di cui agli artt. 2, 3, 4, 5 e 6 della L.142/2001 relative al rispetto dei diritti individuali e collettivi del socio lavoratore, al trattamento economico, all'osservanza delle disposizioni in materia previdenziale e assicurativa;

##### 2. Requisiti di ordine tecnico professionale:

- a) aver eseguito, senza demerito, servizi di pulizia presso Pubbliche Amministrazioni, nel triennio 2014/2017;
- b) essere in possesso e/o avere la disponibilità delle attrezzature tecniche, dei materiali e dell'equipaggiamento tecnico per eseguire il servizio.

#### 8. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio, la mancata effettuazione sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, all'indirizzo di posta elettronica certificata: [unioneterredifiume@legalmail.it](mailto:unioneterredifiume@legalmail.it), apposita richiesta indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate ad effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata (PEC), cui indirizzare la convocazione. Il sopralluogo verrà effettuato nei giorni stabiliti dalla stazione appaltante; data e luogo del sopralluogo saranno comunicati con almeno 2 (due) giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo il rappresentante della ditta deve sottoscrivere il documento a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

## 9. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA

- a) Cooperative sociali di tipo B);
- b) Consorzi stabili o ordinari costituiti da Società Cooperative di tipo B);
- c) Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti da Società Cooperative di tipo B).

Alle Imprese che presentino l'offerta in Consorzio o in Raggruppamento è preclusa la partecipazione in forma singola o in altro consorzio o in altro raggruppamento, pena l'esclusione dalla gara di tutti i concorrenti che si trovino nelle condizioni summenzionate

## 10. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n.50/2016, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente, potrà soddisfare tale esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni degli artt.85-86-88 del richiamato D,Lgs.n.50/2016 e s.m.i., la documentazione prevista dall'art. 89, rispettando scrupolosamente le disposizioni del medesimo articolo.

## 11. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo e economico finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6 bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (AVCP) con la delibera attuativa n.111 del 20/12/2012 e successive modifiche ed integrazioni, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6 bis. A tal fine, gli operatori economici dovranno registrarsi al sistema AVCPASS, sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), acquisire e presentare il "PASOIE" rilasciato dalla stessa Autorità e inserire nell'apposita libreria a disposizione dell'operatore economico le dichiarazioni e/o la documentazione richiesta dalla stazione appaltante per la comprova dei requisiti di carattere tecnico professionale ed economico finanziario .

## 12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il giorno martedì 19 Dicembre 2017 – ore 12,00 in plico sigillato indirizzato a:

Unione dei Comuni "Terre di Fiume" - Via A.Manzoni, n.1 - 15045 Sale (AL) – a mezzo posta Raccomandata A.R., a mani o mediante corriere.

A pena di esclusione, il plico dovrà essere chiuso – sigillato con ogni mezzo utile a garantirne integrità e segretezza del contenuto e controfirmato sui lembi di chiusura – e dovrà recare all'esterno, la denominazione della Società nonché la seguente dicitura: "NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO PULIZIA LOCALI 2018-2020".

Nel plico principale dovranno essere inserite, a pena di esclusione:

- una busta, anch'essa chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente la documentazione amministrativa, recante all'esterno la dicitura:

"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE"

Nella predetta busta deve essere contenuta la documentazione di seguito specificata:

1. Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000), sottoscritta dal Titolare della Ditta o dal Legale Rappresentante della Società, conforme all'unito modello, Allegato A, resa in carta semplice, presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore che attesti i requisiti richiesti al precedente punto 7.

Avvertenza: al fine di agevolare i concorrenti negli adempimenti richiesti si invita ad utilizzare lo schema di dichiarazione allegato "A" che forma parte integrante della documentazione di gara.

In caso di presentazione di offerta in forma associata (R.T.I. o Consorzio ordinario nella Busta A dovranno essere inserite le dichiarazioni di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento temporaneo o consorzio.

2. “PASOUE”, rilasciato dal sistema AVCPASS documento comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’ANAC (ove non disponibile, la dichiarazione certificata di avvenuta richiesta all’ANAC). Il “PASOUE” qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.;

3. Dichiarazione con la quale si attesta che la ditta candidata ha preso visione dei luoghi, degli edifici e dei locali oggetto del servizio in appalto. Si sottolinea che l’esclusione della ditta dalla gara scatta solo nel caso in cui l’operatore economico non attesti l’avvenuta effettuazione del sopralluogo mediante presentazione dell’originale della dichiarazione. In quest’ultimo caso, tuttavia, la mancata allegazione della documentazione amministrativa di gara attestante l’effettuazione del sopralluogo potrà essere provata mediante la copia del certificato conservato presso la Stazione Appaltante.

4. L’offerta deve essere corredata da una cauzione provvisoria di €1.944,00 pari al 2% dell’importo complessivo dell’appalto (importo del servizio comprensivo degli oneri di sicurezza), costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all’art. 93 del D.lgs 50/2016.

L’aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall’art.103 del D.Lgs. n.50/2016.

- un’altra busta, anch’essa chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l’offerta economica, recante la dicitura:

“BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA”.

La busta B deve contenere l’offerta economica, in competente bollo, redatta in lingua italiana utilizzando preferibilmente il MODULO OFFERTA Allegato “B” che forma parte integrante e sostanziale della documentazione di gara, sottoscritto dal Legale Rappresentante o Procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza e legittimato ad impegnare l’impresa, recante l’indicazione – negli appositi spazi – dell’impresa offerente, del ribasso percentuale, dell’importo complessivo dell’appalto, al netto dell’I.V.A. e del ribasso di gara.

Avvertenza: In caso di partecipazione alla gara in associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti, l’offerta economica dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione, dai legali rappresentanti o dai procuratori muniti dei necessari poteri di tutte le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, con indicazione delle rispettive quote di partecipazione.

### 13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede dell’Unione dei Comuni “Terre di Fiume” in Via A.Manzoni, n.1 – Sale (AL) – nella sala riservata il giorno 21/12/2017 alle ore 12,00.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante pubblicazione sul sito istituzionale almeno due giorni prima delle data fissata e comunicate via email alle imprese concorrenti.

Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all’indirizzo internet: [www.unioneterredifiume.it](http://www.unioneterredifiume.it);

### 14. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione, dopo l’effettuazione delle verifiche e dei controlli previsti dalla normativa vigente. L’aggiudicazione definitiva verrà pubblicata sul sito web dell’Unione dei Comuni “Terre di Fiume” e comunicata ad ogni singolo partecipante tramite posta elettronica.

#### 15. SPESE CONTRATTUALI

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata autenticata.

Le spese contrattuali sono a totale carico dell'aggiudicatario.

#### 16. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si precisa che il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003. Ai sensi dell'articolo 13 del suddetto decreto si informa che tali dati saranno acquisiti e trattati dall'Unione dei Comuni con liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti e della riservatezza dei partecipanti e conservati dall'Unione stessa per il periodo di tempo necessario per lo sviluppo dell'attività amministrativa correlata. Il trattamento ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a partecipare alla procedura.

Il titolare del trattamento è l'Unione dei comuni, nei confronti del quale l'interessato potrà far valere i diritti previsti dall'articolo 7 del decreto.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Sig. Pairotto Francesco.

#### 17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Rag. Francesco Pairotto.

Per ogni ulteriore chiarimento o informazione gli interessati potranno telefonare allo 0131.84178.

Email: [fpairotto@unioneterredifiume.it](mailto:fpairotto@unioneterredifiume.it).

#### 18. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia inerente sia alla fase di gara sia a quella contrattuale sarà competente in via esclusiva il Foro di Alessandria.

#### 19. RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato nella presente lettera di invito e nel capitolato d'oneri e d'appalto e ad integrazione delle disposizioni in essi contenute si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

Documentazione allegata:

- a) allegato "A" - Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva;
- b) allegato "B" - Modulo offerta;
- c) allegato "C" - Capitolato d'oneri e d'Appalto
- d) allegato "D" - D.U.V.R.I. (Documento Unico Verifica Rischi da Interferenza);

Sale, lì 30/11/2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Francesco Pairotto