



UNIONE DEI COMUNI “TERRE DI FIUME”

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (D.U.V.R.I.)

(ART 26 DEL D.Lgs 81/2008)

SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEI COMUNI FACENTI PARTE DELL'UNIONE

**ALLEGATO AL CAPITOLATO D'ONERI D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI PULIZIE DEGLI IMMOBILI E DEGLI UFFICI
PERIODO DAL 01.01.2018 AL 31.12.2020**

Il Documento è composto di n.7 pagine

1. Premessa

Il presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze preliminare, detto DUVRI, redatto ai sensi del D.Lgs. 81/08, art. 26 , comma 3 e 5, contiene le misure di prevenzione e protezione da adottare al fine di eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall'appaltatore e quelle svolte dai lavoratori presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro presso cui l'appaltatore dovrà fornire i servizi oggetto di gara; contiene inoltre l'indicazione degli oneri per la sicurezza necessari per attuare tali misure, oneri non soggetti a ribasso d'asta.

Il DUVRI, successivamente all'assegnazione dell'incarico, verrà sottoscritto dall'Ente Unione dei Comuni "Terre di Fiume" successivamente indicato "UTdF" e dall'appaltatore ed allegato al contratto di appalto. L'appaltatore, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, potrà presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro sulla base della propria esperienza; in nessun caso le eventuali integrazioni potranno giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza individuati nel presente documento.

Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio, si renda necessario apportare varianti al contratto, così come indicato nella Circolare del ministero del lavoro n. 24 del 14/11/2007, l'Unione UTdF procederà all'aggiornamento del DUVRI. Il DUVRI infatti, come ripreso nella determinazione n.3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, non può considerarsi un documento "statico", ma necessariamente "dinamico", per cui la valutazione dei rischi effettuata prima dell'espletamento dell'appalto deve essere aggiornata in caso di situazioni mutate, quali l'intervento di nuovi subappalti o di forniture e di pose in opera, ovvero in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo resesi necessarie nel corso dell'esecuzione dell'appalto e incidenti sulle modalità realizzative del servizio.

Nei contratti rientranti nel campo d'applicazione del titolo IV "Cantieri temporanei o mobili" del D.Lgs 81/2008, per i quali occorre redigere il Piano di Sicurezza e di Coordinamento (PSC), l'analisi dei rischi interferenti e la stima dei relativi costi sono contenuti nel PSC e quindi, in tale evenienza, non è necessaria la redazione del DUVRI.

Nel DUVRI vengono riportate solo le misure ed i costi per eliminare i rischi derivanti dalle possibili interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione (anche verso gli utenti), sono quindi escluse le misure atte ad eliminare i rischi propri derivanti dall'attività delle singole imprese appaltatrici. Tali imprese dovranno dimostrare di ottemperare a tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro previsti dal D.Lgs 81/2008 (valutazioni dei rischi, informazione, formazione, addestramento, utilizzo DPI, presidi medicali, sorveglianza sanitaria, ecc.), e consegnare all'Amministrazione dell'Unione, prima dell'inizio dei lavori, il proprio Documento di Valutazione dei Rischi e, qualora fosse necessario per la tipologia dell'intervento, il Piano Sostitutivo di Sicurezza ai sensi del D.Lgs 163/06, art.131.

Inoltre, per quanto riguarda le attività eventualmente svolte all'interno degli edifici scolastici (palestre), trova applicazione il seguente Art.26. – "Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione" - Comma 3-ter del D.Lgs. 81/2008 , che dice"....Nei casi in cui il contratto sia affidato dai soggetti di cui all'art.3, comma 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163, o in tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente, il soggetto che

affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali..."

Secondo le definizioni riportate nel precedente paragrafo, l'Unione UTdF è il "soggetto che affida il contratto", e che quindi redige il DUVRI "recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto" mentre la scuola è "il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto", che quindi, "prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali..."

Per quanto riguarda l'oggetto del presente DUVRI, l'Unione UTdF, prima dell'esecuzione delle attività oggetto della convenzione da svolgersi all'interno di scuole e palestre, consegnerà copia del DUVRI al dirigente scolastico, richiederà l'eventuale integrazione per quanto concerne i rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio oggetto dell'appalto, coordinando le eventuali ulteriori misure di prevenzione e protezione atte a ridurre il rischio da interferenze.

2. Azienda committente

Ragione sociale	UNIONE dei Comuni "Terre di Fiume"
Sede	Via A.Manzoni 1 - Sale
C.F. / P.IVA	02525260069
Telefono	013184178
Responsabile di area	Dott.ssa Maria Matrone
RSPP	Rag. Francesco Pairotto
Legale Rappresentante	Rag. Andrea Pistone

3. Aggiudicatario (da compilare ad appalto assegnato)

Impresa aggiudicataria	
Ragione sociale	
Sede	
C.F. / P.IVA	
Telefono	
Fax:	
Rappresentante legale	
Datore di Lavoro	
Direttore Tecnico	
RSPP	
Medico Competente	
Personale impiegato	

4. Attività e luoghi oggetto della convenzione

L'attività oggetto della convenzione è il servizio di pulizia delle seguenti strutture:

01. Palazzo municipale del Comune di Sale – Sede Unione “Terre di Fiume” – Via A.Manzoni n.1 - Sale
02. Edificio sede Polizia Locale - Via A.Manzoni n.10 - Sale
03. Magazzino deposito comunale – Via Circonvallazione Esterna n.27 - Sale
04. Edificio “Fatebenefratelli” – Biblioteca Comunale - Via G.Bruno n.13 - Sale
05. Servizi sanitari presso il Cimitero comunale – Via San Lazzaro - Sale
06. Palazzo municipale del Comune di Piovera – Piazza San Giovanni n.4 - Piovera
07. Palazzo Azzurro – Sede COM – Biblioteca – Associazioni – Piazza San Giovanni n.5 - Piovera
08. Edificio Auditorium “Prof. F.Ragni” – Piazza San Giovanni n.7 - Piovera
09. Palazzo municipale del Comune di Molino dei Torti – Via Roma n.81 – Molino dei Torti
10. Palazzo municipale del Comune di Alluvioni Cambiò – Via Roma n.67 – Alluvioni Cambiò

Per maggiori dettagli sull'attività si rimanda al capitolato d'oneri di appalto.

5. Valutazione rischi interferenze

		SOGGETTO CHE SVOLGE L'ATTIVITA' E CHE DOVRA PREDISPORRE GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE			
ATTIVITA'	POSSIBILI RISCHI DI INTERFERENZA	APPALTATORE	APPALTANTE UNIONE DEI COMUNI	ALTRI ISTITUTI	INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
Pulizia presso edifici comunali	Rischio di incendio	X	X		Informazione e Formazione per i lavoratori addetti. Consegna delle procedure di emergenza a tutti i lavoratori; Informazione dei lavoratori sui luoghi, i percorsi di esodo e dove si trovano gli apprestamenti antincendio.
	Rischio elettrocuzione	X	X		I lavoratori dovranno usare le componenti terminali dell'impianto elettrico così come presenti, senza apportare loro alcuna modifica. Naturalmente dovranno segnalare ai referenti delle relative strutture, eventuali anomalie che dovessero riscontrare sugli impianti.
	Rischio di inciampo, di scivolamento, di pavimento bagnato, rumore dovuto all'utilizzo di macchinari, inalazione da uso di prodotti chimici e sostanze, sversamenti accidentali.	X	X		Esecuzione attività in assenza di personale (o al di fuori dell'orario scolastico). Segnalazione con cartello a cavalletto indicante il pericolo, posizionamento a pavimento "a monte e a valle" del punto interessato. Il cartello non deve essere rimosso fino al ripristino della situazione normale.

Il comma 3-ter dell'art. 26 del D.lsg. 81/2008 prevede, nei casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente (Ente Unione dei Comuni "Terre di Fiume") e il soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto (ad esempio: istituto scolastico, associazione, biblioteca), prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

6. Calcolo dei costi per la sicurezza

n	Indicazione dei lavori e delle previste misure di prevenzione e protezione	Importo a corpo annuale	Importo per la durata del contratto
1	Attività di formazione sulla gestione delle emergenze, coordinamento e riunioni periodiche	€ 500,00	€ 1.500,00
2	Segnalazione con cartello a cavalletto indicante il pericolo, posizionamento a pavimento “a monte e a valle” del punto interessato. Il cartello non deve essere rimosso fino al ripristino della situazione normale.	€ 0,00 (La misura di prevenzione prevista fa parte delle misure di prevenzione che devono essere già adottate da parte dell'appaltatore per la propria attività lavorativa)	

Data _____

Il Legale Rappresentante della Stazione Appaltante – Unione dei Comuni “Terre di Fiume”

Il Presiente: Rag. Andrea Pistone
