

# Linee Guida per sostenere la prova scritta in modalità telematica con doppia videocamera

## Indicazioni generali

Le indicazioni seguenti costituiscono le scelte operative per lo svolgimento delle prove scritte in modalità telematica con **l'impiego di doppia videocamera**.

Le presenti linee guida risultano accettate nel momento in cui il candidato accede alla videoconferenza.

Il candidato deve essere in possesso della seguente dotazione tecnica:

- computer (da qui in avanti **PC**) dotato di sistema operativo recente (Windows 8 e successivi, OS X 10.11 e successivi) provvisto di videocamera (**prima videocamera**) e sistema audio (microfono e casse), collegato alla rete internet con connessione stabile e con browser aggiornato (è fortemente consigliato il collegamento del PC al router tramite apposito cavo di rete);
- smartphone o tablet, preferibilmente con connessione propria per non appesantire la rete (da qui in avanti **dispositivo mobile**) da utilizzare come **seconda videocamera** durante la prova.

Le prove d'esame sono sempre precedute da una **verifica tecnica** che consente di far accertare al candidato il funzionamento della propria attrezzatura informatica.

Per accedere alla verifica tecnica occorre utilizzare il link trasmesso ai candidati - il giorno e all'ora indicata, preferibilmente con 5-10' di anticipo - , sono, inoltre, forniti il meeting ID e la password da utilizzare sul dispositivo mobile.

Lo svolgimento della verifica tecnica e della prova viene registrato, in modo che i filmati rimangano a disposizione della Commissione, per i tempi stabiliti dalla legge, a testimonianza della regolarità delle operazioni svolte. **A terzi è invece tassativamente vietato registrare, con strumenti di qualsiasi tipologia, l'audio, il video o l'immagine della seduta a distanza e diffondere gli stessi dati in qualsivoglia modo siano stati ottenuti.**

Affinché la prova abbia validità, il candidato deve rimanere costantemente connesso con entrambi i dispositivi durante l'intera sessione di prova. Nel caso di brevissime interruzioni, la Commissione valuterà in merito.

Il candidato si assume la piena responsabilità di eventuali malfunzionamenti della linea (velocità ridotta, interruzione del servizio o altro) o della tecnologia utilizzata; tale condizione resta in capo al candidato e non costituisce motivo di ripetizione della prova o ragione di ricorso.

## Installazione e funzionamento del programma di videoconferenza

Il programma di videoconferenza che deve essere installato sui dispositivi (PC e dispositivo mobile) è ZOOM.

### ***Come far funzionare ZOOM sul PC:***

Se NON hai ancora installato il programma Zoom, dopo aver cliccato sul link, verrà in automatico scaricato un file da eseguire. Una volta eseguito il file, si apre una finestra, clicca su ``apri zoom meeting`` attivando audio e video.

Se hai già installato il programma Zoom, dopo aver cliccato sul link trasmesso ai candidati, si apre una finestra, clicca su ``apri zoom meeting`` attivando audio e video.

### ***Come far funzionare ZOOM sul dispositivo mobile***

Se NON hai ancora installato il programma Zoom:

- 1) Se hai un dispositivo Android vai su Play Store, cerca tra le App Zoom (in italiano), scegli Zoom Cloud Meeting, selezione installa.
- 2) Se hai un dispositivo IOS vai su APP Store, cerca tra le App Zoom (in italiano), scegli Zoom Cloud Meeting, selezione installa.

Ad installazione avvenuta segui le istruzioni successive.

Se hai già installato il programma Zoom, clicca su “entra in una riunione”, digita l’ID della riunione, clicca su Entra, digita il passcode riunione, clicca su OK.

### **Attenzione:**

- ***il candidato deve entrare in videoconferenza scegliendo l’opzione “entra con video” e NON attivare l’opzione audio (che scollega sia il microfono, sia l’altoparlante)***
- ***il candidato, qualora riceva telefonate sul dispositivo mobile durante lo svolgimento della prova, NON deve assolutamente rispondere. Il candidato, per evitare qualsiasi disturbo, deve avere prima dell’inizio della prova, silenziato la suoneria.***

### **Allestimento della stanza e regole di comportamento**

- allestire la stanza e la postazione in tempo utile a garantire l’inizio delle attività all’orario previsto;
- la stanza deve essere priva di altre persone, con le porte chiuse, silenziosa e correttamente illuminata
- avere a disposizione le attrezzature informatiche indicate e posizionate **come di seguito specificato**
- avere a disposizione il documento di identità in corso di validità per permettere l’identificazione;
- mantenere l’audio e le videocamere sempre in funzione durante lo svolgimento della prova;
- rimanere ben inquadrati, centrati e visibili, il volto deve essere completamente e costantemente visibile dalla videocamera del PC;
- non leggere le domande ad alta voce (non tenere le mani davanti alla bocca) e stare in silenzio per non disturbare gli altri concorrenti;
- non utilizzare auricolari o cuffie in quanto non sono consentiti;
- sulla scrivania non devono essere presenti testi, appunti o qualsiasi altra fonte informativa;
- la commissione può chiedere al candidato, in qualsiasi momento, di direzionare una delle videocamere all’interno della stanza per prendere visione dell’assenza di altre persone nella stanza nonché verificare che le porte della stanza siano chiuse;

### **Configurazione della postazione d’esame**

- posizionare il monitor del PC e il dispositivo mobile in modo da evitare riflessi e abbagliamenti,
- posizionare il dispositivo mobile lateralmente e in modo leggermente arretrato rispetto al PC in modo da inquadrare il PC stesso come mostra l’immagine sottostante (devono risultare ben visibili il monitor e la tastiera).

- Il dispositivo mobile deve essere posizionato ad un'altezza di circa 1,50 metri e ad una distanza di circa 70 cm dal PC
- durante lo svolgimento della prova, il dispositivo mobile dovrà essere collegato ad una presa di corrente; in alternativa la batteria dovrà **avere almeno tre ore di autonomia**

FIGURA1

