

Al responsabile del servizio
Lavori Pubblici, Manutenzione, Patrimonio e Demanio
Dell'Unione Terre di Fiume
Via Manzoni n. 1
15045 Sale
PEC unioneterredifiume@legalmail.it

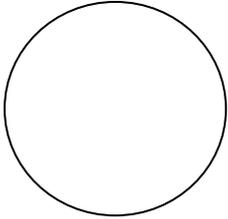
marca da bollo

da €. 16,00 (*)

(Spazio riservato all'Ufficio)
UNIONE TERRE DI FIUME

Prot. di arrivo n° _____

Data di arrivo _____

Timbro: 

Oggetto: **richiesta passo carraio.**

La Ditta.....
con sede in via
partita IVA.
tel..... e-mail

(oppure)

Il sottoscritto
nato ail
residente in
viacivico
C.F.:
tel. e-mail

ch i e d e

l'autorizzazione al Passo Carraio nel Comune di,
in Viaper il fabbricato adibito a
.....

e si impegna, ad autorizzazione acquisita, a farsi carico della eventuale pertinente segnaletica orizzontale e verticale necessaria ed al mantenimento della stessa come da prescrizioni che verranno indicate in sede autorizzativa.

A tal fine allega la seguente documentazione.

- 1) n° 1 marca da bollo da € 16,00 (*) da apporre sull'autorizzazione stessa;
- 2) ricevuta del versamento di € 6,00 per diritti fissi di segreteria mediante versamento intestato a "Unione Terre di Fiume presso Tesoreria UBI S.p.A. Filiale di Castelnuovo Scrivia - Via Solferino n. 11 Castelnuovo Scrivia (AL) IBAN: IT39B0311148190000000000093 riportante il nominativo del richiedente e la dicitura "Richiesta autorizzazione passo carraio in (Comune), Via (nome via) n° (civico).
[N.B. il pagamento può essere effettuato anche tramite POS presso il Servizio Urbanistica Edilizia Privata nel Municipio di Sale, Piano terra.]
- 3) planimetria generale esplicativa;
- 4) documentazione fotografica

[() L'imposta di bollo può anche essere assolta in modo virtuale. In tal caso va allegata la relativa ricevuta di pagamento. Nei casi per i quali è prevista l'esenzione dall'imposta di bollo barrare la sottostante casella e indicare il riferimento normativo certo che prevede l'esenzione (L. / D. Lgs / DPR ecc e art.)]*

Soggetto esente dall'imposta di bollo ai sensi della seguente normativa _____
_____ art. _____

[N.B.: Le domande presentate carenti anche di un solo allegato di cui ai precedenti punti 1) , 2), 3) e 4) NON sono ritenute procedibili.]

Dichiara che eventuali ordinanze in materia di viabilità, se necessaria, verrà richiesta dal sottoscritto al Comando di Polizia Locale e la conseguente segnaletica sarà posata a cura della / del Ditta / sottoscritto richiedente.

Distinti saluti.

Luogo _____, Data _____

Timbro (se Ditta) e Firma
(allegare fotocopia documento di identità in corso di validità)
(se la domanda è presentata in mezzo PEC la copia del documento di identità può essere sostituita da firma digitale)
