



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

Alluvioni Piovera - Molino dei Torti - Sale

Servizio Lavori pubblici – manutenzione - demanio - patrimonio

Via Manzoni n° 1 – Sale - Cap. 15045

P.E.C.: unioneterredifiume@legalmail.it

tel. 0131/845142– fax 0131/828288

OGGETTO DELL'APPALTO.

Recupero ambientale dell'area occupata dalla discarica comunale per rifiuti inerti del Comune di Alluvioni Piovera loc. Piovera

CIG 7556894235 - CUP G15C16000110001

PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

procedura negoziata ai sensi del dall'art. 36 comma 2 lett. c) del D.Lgs. 50/2016

METODO DI AGGIUDICAZIONE.

minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016

Verbale di gara nr. 01/2018 In data 5 settembre 2018 seduta di gara in forma pubblica

L'anno duemiladiciotto il giorno cinque (5) settembre 2018 alle ore 9.10 nei locali adibiti a Sala consiliare del Municipio di Sale:

Premesso che:

- a) Con deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Alluvioni Piovera nr. 28/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, era stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di recupero ambientale dell'area occupata dalla discarica comunale per rifiuti inerti – per l'importo a quadro economico di progetto di € 210.000,00 totali,
- b) Il geom. Luciano Cella risulta Responsabile Unico del Procedimento,
- c) Che, ai sensi dell'art. 216 c. 9 del D.Lgs 50/2016, è stata esperita apposita indagine di mercato mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale e sull'albo pretorio dell'Ente dal 04/04/2018 al 20/04/2018, specificando i requisiti minimi richiesti, all'esito del quale sono pervenute le richieste di partecipazione delle ditte interessate e delle quali si è stilato apposito elenco;
- d) Che mediante sorteggio in seduta pubblica in data 03/08/2018, come da Verbale di cui all'allegato A del presente verbale, sono state individuate n. 15 (quindici) ditte da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento dell'appalto dei lavori in questione estratte dall'elenco di cui alla lettera c);
- e) Che a seguito dell'avvenuto sorteggio pubblico e nel corso della stessa seduta il RUP con l'assistenza dei Testimoni ha provveduto alla individuazione delle ditte da invitare alla procedura negoziata dopo aver associato il numero estratto al corrispondente numero dell'elenco delle ditte che hanno manifestato interesse alla partecipazione alla gara ed ha altresì provveduto ad introdurre il citato elenco in apposita busta subito sigillata e siglata sui lembi di chiusura, per dar modo di riscontrare in sede di apertura delle offerte che le ditte invitate corrispondano effettivamente all'elenco delle ditte sorteggiate;
- f) Con determinazione a contrarre del responsabile del Servizio lavori pubblici, manutenzione demanio e patrimonio n. 40SLP/2018 in data 25/07/2018 è stata indetta gara mediante procedura

- negoziata previa consultazione di 15 operatori economici individuati sulla base di indagine di mercato, secondo il richiamato dall'art. 36 comma 2 lett. c) del D.Lgs. 50/2016, senza pubblicazione di un bando di gara,
- g) A seguito della determinazione sopra citata sono state invitate, tramite posta certificata in data 06/08/2018, a presentare la propria offerta, entro le ore 12 del giorno 03/09/2018, per la gara di cui in oggetto le seguenti Ditte:
1. Co.Ar.Co. Scarl con sede a Figna (FI),
 2. Eredi Galasso Vincenzo, con sede a Avigliano (PZ),
 3. Cevig s.r.l., con sede a Rivara (TO),
 4. Ambiente e Risorse s.r.l., con sede a Ploaghe (SS),
 5. Edilnord s.r.l., con sede a Casale Monferrato (AL) ,
 6. Giovanni Scaramozza & C. s.n.c., con sede a Omegna (VB),
 7. Carpenteria Carena s.r.l., con sede a Carmagnola (TO),
 8. Cacciabue s.r.l., con sede a Masio (AL),
 9. Chiatellino Maggiorino & Figlio s.r.l., con sede a Druento (TO),
 10. Agri garden s.r.l. con sede a Torino (TO),
 11. Ing. Angelo Bianchi con sede ad Aosta (AO),
 12. E.C. Eurocantieri s.r.l. con sede a Calusco d'Adda (BG),
 13. C.G.X. Costruzione Generali Xodo s.r.l. con sede a Porto Viro (RO),
 14. T.B. Teseco Bonifiche s.r.l. con sede a Pisa (PI),
 15. Discava s.r.l. con sede a Cagliari (CA),
- h) Nel disciplinare di gara veniva evidenziato che l'apertura delle offerte era fissata per il giorno 05/09/2018 alle ore 9,00 nella sede municipale del Comune capofila di Sale in via Manzoni nr. 1.
- i) Entro il termine del giorno 03/09/2018 alle ore 12:00 sono pervenuti i plichi contenenti le offerte delle seguenti Imprese:
- 1) Eredi Galasso Vincenzo, con sede a Avigliano (PZ) (prot. 2867 del 28/08/2018),
 - 2) Co.Ar.Co. Scarl con sede a Figna (FI) (prot. 2881 del 30/08/2018),
 - 3) Agri garden s.r.l. con sede a Torino (TO) (prot. 2885 del 31/08/2018),
 - 4) Cacciabue s.r.l., con sede a Masio (AL) (prot. 2897 del 03/09/2018),
 - 5) Giovanni Scaramozza & C. s.n.c., con sede a Omegna (VB) (prot. 2899 del 03/09/2018),
 - 6) Edilnord s.r.l., con sede a Casale Monferrato (AL) (prot. 2900 del 03/09/2018),
 - 7) Chiatellino Maggiorino & Figlio s.r.l., con sede a Druento (TO) (prot. 2903 del 03/09/2018),
- j) con determinazione n. 50SLP in data 03/09/2018, dopo la scadenza della presentazione delle offerte, è stata nominata la Commissione di gara nelle persone di:
- Bertin Ing. Alessio - Presidente della Commissione;
 - Oliveri Geom. Luigino – Commissario e Segretario verbalizzante;
 - Pairoto Rag. Francesco - Commissario;
- l) preso atto che non è presente alcuna Ditta.

tutto ciò premesso

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la gara alle condizioni del disciplinare, avverte che questa si effettua sotto l'osservanza delle condizioni predette;

La Commissione di gara

1. provvede quindi ai seguenti adempimenti:
 - a) apre la busta di cui al punto e) delle premesse e controlla e fa controllare agli altri commissari che ci sia corrispondenza tra i soggetti estratti in occasione del sorteggio pubblico del giorno 03/08/2018 e quelli invitati;
 - b) depone sul tavolo n sette (7) pieghi sigillati contenenti le offerte, tutti pervenuti al protocollo comunale entro il termine del 03/09/2018 ore 12.00 dalle Imprese indicate in premessa e ne verifica e riscontra l'integrità,
 - c) apre quindi i pieghi ricevuti, riscontra l'esistenza dei due plichi interni: plico *A – Documenti Amministrativi*, plico *B – Offerta economica* e ne verifica e riscontra

l'integrità,

- d) provvede a numerare ed a siglare tutti i plichi che vengono altresì siglati dai Commissari di gara,
- e) verifica la documentazione contenuta nei plichi **A – Documenti Amministrativi** e rileva quanto segue:
- e.1)* relativamente all'Impresa Giovanni Scaramozza & C. s.n.c. che la garanzia provvisoria rilasciata da AXA Assicurazioni Spa, polizza n° 403138277 del 22/08/2018 è intestata all'Unione Terre di Fiume (costituita fra i Comuni di Alluvioni Piovera, Molino dei Torti e Sale) anziché al Comune di Alluvioni Piovera, che sarà il soggetto contraente per l'opera in oggetto, come indicato nel Disciplinare di gara; la Commissione stabilisce di ricorrere all'istituto del Soccorso Istruttorio di cui all'art. 83, c.9 del D. Lgs. 50/2016 assegnando al concorrente un termine massimo di numero 6 (sei) giorni dalla data di richiesta di integrazione;
- e.2)* relativamente all'Impresa Edilnord s.r.l. che la garanzia provvisoria rilasciata da Grouprama Assicurazioni Spa, polizza n° N895/00A0753206 del 31/08/2018 è intestata all'Unione Terre di Fiume (costituita fra i Comuni di Alluvioni Piovera, Molino dei Torti e Sale) anziché al Comune di Alluvioni Piovera, che sarà il soggetto contraente per l'opera in oggetto, come indicato nel Disciplinare di gara; la Commissione stabilisce di ricorrere all'istituto del Soccorso Istruttorio di cui all'art. 83, c.9 del D. Lgs. 50/2016 assegnando al concorrente un termine di numero 6 (sei) giorni dalla data di richiesta di integrazione;
- f) dichiara pertanto ammesse le seguenti imprese:
- 1) Eredi Galasso Vincenzo, con sede a Avigliano (PZ) ,
 - 2) Co.Ar.Co. Scarl con sede a Figna (FI),
 - 3) Agrigarden s.r.l. con sede a Torino (TO),
 - 4) Cacciabue s.r.l., con sede a Masio (AL),
 - 5) Chiatellino Maggiorino & Figlio s.r.l., con sede a Druento (TO);
- g) dichiara invece ammesse ma con riserva sanabile a seguito di verifica della documentazione richiesta con l'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c.9 del D. Lgs. 50/2016 così come sopra esplicitato le seguenti imprese:
- 6) Giovanni Scaramozza & C. s.n.c., con sede a Omegna (VB),
 - 7) Edilnord s.r.l., con sede a Casale Monferrato (AL),
- h) dà atto che provvederà alle richieste di cui ai precedenti punti *e.1)* ed *e.2)*

Infine la Commissione rimanda il prosieguo delle operazioni di gara al giorno mercoledì 12/09/2018 alle ore 9:00.

Fanno parte integrante allegate al presente verbale:

- a) verbale di sorteggio in seduta pubblica in data 03/08/2018;
- b) elenco imprese di cui alla lettera e) in premessa;
- c) schema lettera di invito e disciplinare di gara.

La seduta viene tolta alle ore 12:40

Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Il presidente: Ing. Alessio Bertin **f.to Alessio Bertin**

I commissari

- Geom. Luigino Oliveri **f.to Luigino Oliveri**
- Rag. Francesco Pairotto **f.to Francesco Pairotto**



Il segretario verbalizzante:

- Luigino Oliveri **f.to Luigino Oliveri.**



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

Alluvioni Piovera - Molino dei Torti - Sale

Servizio Lavori pubblici – manutenzione - demanio - patrimonio

Via Manzoni n° 1 – Sale - Cap. 15045

P.E.C.: unioneterredifiume@legalmail.it

tel. 0131/845142 – fax 0131/828288

Comune di Alluvioni Piovera

Oggetto: *Lavori di "Recupero ambientale dell'area occupata dalla discarica comunale per rifiuti inerti in località Piovera".*

CUP: G15C16000110001 - CIG: 7556894235 - CPV: 45112310-1

VERBALE DI ESTRAZIONE IMPRESE DA INVITARE

L'anno 2018, il giorno 03 del mese di agosto, alle ore 9:20 nella Sala Consiliare del Comune capofila di Sale, in Via Manzoni 1, al piano primo il sottoscritto geom. Luciano Cella, Responsabile Unico del Procedimento in oggetto e Responsabile del Servizio Lavori Pubblici – Manutenzione Demanio e Patrimonio dell'Unione Terre di Fiume costituita fra i Comuni di Alluvioni Piovera, Molino dei Torti e Sale, con l'assistenza dei testimoni ing. Alessio Bertin e del geom. Marco Ferrari, entrambi dipendenti dell'Unione e tenuti al segreto professionale,

Accertato che, ai sensi delle norme di prevenzione della corruzione i soggetti summenzionati con la sottoscrizione del presente verbale, attestano che non si trovano in rapporti di parentela, di lavoro o professionali con i soggetti partecipanti alla gara e che non risultano pronunciate sentenze, anche non definitive di condanna o di applicazione della pena su richiesta per i reati previsti dal capo I del titolo II del codice penale.

Premesso che:

- con determinazione a contrarre nn° 040SLP in data 27/07/2018 del sottoscritto si è dato il via all'iter procedimentale per l'affidamento dei lavori in oggetto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 50/2016, senza pubblicazione di un bando di gara, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera a) ed esclusione automatica ai sensi dell'art. 97, comma 8 del medesimo D.Lgs. 50/2016, previa consultazione di operatori economici selezionati tramite indagine di mercato svolta mediante manifestazione di interesse;
- l'avviso di manifestazione di interesse è stato pubblicato sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio del Comune di Alluvioni Piovera, sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio dell'Unione Terre di Fiume dal 04/04 al 20/04/2018;
- alla data fissata quale termine ultimo per proporre la propria candidatura, fissato per le ore 12:00 di venerdì 20 aprile 2018 sono pervenute n° 47 (quarantasette) istanze.

Procede con l'elencazione in base all'ordine di arrivo delle n° 47 richieste pervenute, successivamente, procede ad associare a ciascuna di esse, in maniera casuale, un numero identificativo in apposito elenco;

Alle ore 9:45 in seduta pubblica, in considerazione che l'avviso prevedeva che all'eventuale estrazione potessero presenziare i concorrenti interessati, il sottoscritto, alla presenza dei testimoni suelencati, accerta che non risulta intervenuto alcun rappresentante delle Imprese..

Successivamente:

- informa i presenti testimoni alla procedura che verrà svolta con particolare riguardo al sorteggio di 15 numeri corrispondenti alle Ditte da invitare alla successiva procedura negoziata;
- rammenta che l'elenco predisposto, riportante le Imprese che hanno manifestato interesse, viene redatto in duplice copia, entrambe siglate anche dai testimoni partecipanti, e che una copia viene inserita in una busta che viene chiusa, regolarmente controfirmata dagli stessi testimoni sui lembi di chiusura e quindi sigillata con nastro adesivo trasparente apposto sulle stesse chiusure e controfirme;
- informa che la seconda copia dell'elenco viene custodita chiusa a chiave unitamente alle richieste di invito pervenute in apposito armadio all'interno del Servizio competente e costituisce segreto d'ufficio.
- procede all'avvio delle operazioni propedeutiche al sorteggio delle Imprese da invitare pertanto, previa preparazione di n° 47 tagliandi cartacei in ciascuno dei quali è riportato uno dei 47 numeri identificativi di cui all'elenco precedente, procede all'inserimento degli stessi in apposito contenitore;
- quindi, avendo ritenuto il RUP opportuno invitare n° 15 (quindici) ditte, procede con il sorteggio, a seguito del quale vengono estratti i seguenti numeri corrispondenti ad altrettante Imprese come riportate nell'elenco secretato:
nn°: 30 (trenta), 37 (trentasette), 19 (diciannove), 1 (uno), 26 (ventisei), 34 (trentaquattro), 2 (due), 31 (trentuno), 17 (diciassette), 28 (ventotto), 41 (quarantuno), 40 (quaranta), 4 (quattro), 7 (sette) e 15 (quindici).

Alle ore 9:55 il RUP, ultimata la seduta pubblica, dispone:

- di provvedere all'invio delle lettere di invito alle Imprese sorteggiate;
- che l'elenco delle Imprese che hanno manifestato il proprio interesse, le istanze presentate, l'elenco sigillato in busta chiusa e la seconda copia vengano custoditi a chiave dentro un armadio negli Uffici del Servizio competente e che tutto quanto di cui sopra resti riservato e secretato sino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte da parte delle Imprese che saranno invitate alla procedura.

Alle ore 9:57 si chiude la seduta riservata e la relativa procedura.

Del che viene redatto il presente verbale che viene sottoscritto come in appresso.



geom. Luciano Cella:

ing. Alessio Bertin:

geom. Marco Ferrari:

Lavori di "Recupero ambientale dell'area occupata dalla discarica comunale per rifiuti inerti in località Piovera".

CUP: G15C16000110001 - CIG: 7556894235 - CPV: 45112310-1

Elenco Imprese che hanno fatto richiesta pervenute eintro il termine delle ore 12:00 del 20/04/2018 - allegato al verbale di estrazione delle Imprese da invitare

progr.	Prot.	Impresa	N° Casuale assegnato
1	997	Boggeri Spa - Cabella Ligure AL	10
2	1006	Eredi Galasso Vincenzo Sas - Avigliano PZ	17
3	1007	Cevig Srl - Rivara TO	26
4	1008	Ambiente e Risorse Srl - Ploaghe SS	7
5	1009	Gestione Servizi Ambientali Soc. Coop. Perugia	23
6	1010	Edilnord Srl - Casale M.to AL	2
7	1011	Leuce Srl - S. Ferdinando di Puglia BT	32
8	1015	Nuova Giro - Orbassano TO	38
9	1027	Massucco Costruzioni - Cuneo	13
10	1030	Marazzato Soluzioni Ambientali Srl - Pollein AO	35
11	1031	Geoverde System - Chieri TO	18
12	1058	3G Consulting Srl - Acuto FR	8
13	1070	Nice di Pontoriero Bianca Rosa - Strongoli KR	21
14	1071	Pellicano Verde Spa - Muro Lucano PZ	33
15	1074	Perna Ecologia Srl - Marigliano NA	9
16	1076	Giovanni Scaramozza C. Snc - Omegna VB	28
17	1098	Carpenteria Carena Srl - Carmagnola TO	1
18	1099	Tessari Lucindo - Arcole VR	42
19	1073/1100	Geo Impianti e Costruzioni Srl - Bari	14
20	1102	CF Ambiente Srl - Castiglione D'Otranto LE	47
21	1103	Grandi Scavi Srl - Rocca Grimalda AL	24
22	1104	Bergamelli Srl - Albino BG	11
23	1108	Cacciabue Srl - Masio AL	30
24	1111	SFA Spa - Pianiga VE	44
25	1119	Chiatellino Maggiorino & Figlio Srl - Druento TO	4
26	1129	General Smontaggi Spa - Mosezzo NO	29
27	1130	Liguria Palificazioni Srl - Sant'Olcese GE	39
28	1133	I.T.Q. Project Srl - Spresiano TV	6
29	1134	Agrigarden Srl - Torino	34
30	1135	Bettineschi Srl - Colere BG	45
31	1166	Ing. Angelo Bianchi Srl - Aosta	15
32	1167	Fea Srl - Castelfranco Emilia MO	25
33	1168	E.C. Eurocaniteri Srl - Calusco D'Adda BG	40
34	1169	Ecorecuperi Srl - Caltanissetta	12
35	1170	Co.ge.co Costruzioni e Appalti Srl - Arce FR	27
36	1172	Edilmastro di Armenti Arturo - Isernia IS	3
37	1173	Consorzio Stabile Reas - Teramo	20
38	1174	Fedele Di Donato Srl - Teramo	43
39	1184	Cami Costruzioni Srl - Oppido Lucano PZ	36
40	1192 / 119	Società Cooperativa E.Co - Bosisio Parini LC	16
41	1193	C.G.X. Costruzioni Generali Xodo Srl - Porto Viro RO	41
42	1194	Allara Spa - Casale M.to AL	5
43	1196	TB Teseco Bonifiche Srl - Pisa	37
44	1211	Valloggia F.lli Srl - Borgomanero NO	46
45	1212	Dremar Ambiente Servizi Montaggi Srl - Borgomanero NO	22
46	1213	Discava Srl - Cagliari	31
47	1217	Co.Ar.Co Scarl - Figna FI	19

Faint, illegible text at the top of the page, possibly bleed-through from the reverse side.

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

Alluvioni Piovera - Molino dei Torti - Sale

Servizio Lavori pubblici – manutenzione - demanio - patrimonio

Via Manzoni n° 1 – Sale - Cap. 15045

P.E.C.: unioneterredifiume@legalmail.it

tel. 0131/845142– fax 0131/828288

POSTA CERTIFICATA _____ Prot. n° _____
Sale ___/07/2018

Spett.le Ditta

Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di "Recupero ambientale dell'area occupata dalla discarica comunale per rifiuti inerti in località Piovera" per conto del Comune di Alluvioni Piovera

CUP: G15C16000110001 - CIG: 7556894235 - CPV: 45112310-1

Codesta Spettabile Impresa è invitata a presentare la propria offerta, per l'esecuzione dei lavori di cui all'oggetto, per la gara da espletarsi con il metodo della procedura negoziata ai sensi del dall'art. 36 comma 2 lettera c) del D.Lgs. 50/2016, senza pubblicazione di un bando di gara, e con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 ed esclusione automatica ai sensi dell'art. 97, comma 8 del medesimo D. Lgs. 50/2016 e secondo le modalità riportate nell'allegato disciplinare di gara ed alle condizioni di cui al relativo capitolato speciale d'appalto.

In allegato alla presente si invia tutta la documentazione necessaria per valutare e presentare la propria offerta, nel caso codesta Spettabile Impresa fosse interessata.

Il progetto in formato PDF è disponibile scaricabile al seguente link:
(.....)

Codesta spettabile Ditta, nel caso intenda partecipare alla gara informale in oggetto, dovrà far pervenire entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle ore 12.00 del giorno 03/09/2018 all'Ufficio Protocollo del Comune capofila di Sale, Via Manzoni 1, secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara allegato, un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente scritta "Offerta per l'appalto dei lavori di Recupero ambientale dell'area occupata dalla discarica comunale per rifiuti inerti sita in Comune di Alluvioni Piovera, località Piovera".

Per qualsiasi informazione potete contattare il Servizio Lavori Pubblici - Tecnico / Manutentivo con le modalità riportate nell'instestazione con i seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 13:00.

F.to IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Geom. Luciano Cella.



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

Alluvioni Piovera - Molino dei Torti - Sale

Servizio Lavori pubblici – manutenzione - demanio - patrimonio

Via Manzoni n° 1 – Sale - Cap. 15045

P.E.C.: unioneterrredifiume@legalmail.it

tel. 0131/845142 – fax 0131/828288

Oggetto: *Comune di Alluvioni Piovera, lavori di "Recupero ambientale dell'area occupata dalla discarica comunale per rifiuti inerti in località Piovera".*

DISCIPLINARE DI GARA

CUP: G15C16000110001 - CIG: 7556894235 - CPV: 45112310-1

I lavori previsti in progetto - meglio individuabili, quanto a qualità, natura, ubicazione e corrispettivo, dalla relativa documentazione tecnica e progettuale, alla quale il presente disciplinare di gara rimanda, riguardano le opere indicate in oggetto.

Gli elementi essenziali dell'opera sono i seguenti:

IMPORTO LAVORI A BASE D'ASTA _____ € 151.512,12

di cui ONERI PER LA SICUREZZA _____ € 2.131,26

Incidenza mano d'opera _____ 31,04%

CATEGORIA PREVALENTE: _____ OG12 _____ IMPORTO € 151.512,12

DURATA MASSIMA DEI LAVORI _____ 90 GG

UBICAZIONE INTERVENTO: Comune di Alluvioni Piovera, località Piovera, Via Carlo Alberto Dalla Chiesa

VERBALE DI VERIFICA PROGETTO ESECUTIVO EX ART. 26 D.LGS 50/2016 _____ 11/07/2018

ATTO DI VALIDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO EX ART. 26 D. LGS. 50/2016 _____ 12/07/2018

La procedura applicata per l'espletamento della suddetta gara è la procedura negoziata ai sensi del dall'art. 36 comma 2 lettera c) del D.Lgs. 50/2016, senza pubblicazione di un bando di gara, e con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 ed esclusione automatica ai sensi dell'art. 97, comma 8 del medesimo D. Lgs. 50/2016

Le condizioni che regolano l'appalto sono quelle previste dal presente disciplinare di gara, dalla restante documentazione tecnica di progetto, depositata in originale presso il Servizio LLPP/Manutenzione Demanio e Patrimonio ed in formato PDF a disposizione delle Ditte invitate, e dalle vigenti disposizioni normative in materia d'appalto.

**REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE
PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFER
CONDIZIONI GENERALI**

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure consegnate a mano direttamente al mezzo di terze persone negli orari dell'Ufficio Protocollo del Comune capofila di Sale che ne rilascerà apposita ricevuta, il tutto entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle ore 12.00 del giorno **03/09/2018** al seguente indirizzo:

Unione Terre di Fiume, Comune capofila di Sale, Via Manzoni 1 - 15045 Sale (AL).

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo, il codice fiscale, il n° di telefono ed il numero di fax dell'Impresa mittente.

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno due buste, ciascuna delle quali sigillata con cerallacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura e in ogni caso controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documenti Amministrativi"

"B - Offerta economica"

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza del termine perentorio suddetto, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute, così come non saranno ammesse offerte condizionate, con riserva o in aumento.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatari (ad eccezione della garanzia provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara nel capitolato speciale di appalto e negli altri elaborati di progetto.

Il presente disciplinare di gara evidenzia le irregolarità definite essenziali e quelle non essenziali, ai fini dell'applicazione della disciplina normativa di cui all'art.83 del D.Lgs.50/2016.

Nell'esecuzione dei lavori, che formano oggetto del presente appalto, l'impresa aggiudicatari obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro riguardante i lavoratori occupati nell'esecuzione dell'opera e degli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA BUSTA

"A - Documenti Amministrativi" E SUO CONTENUTO

Nella busta "A - Documenti Amministrativi" devono essere contenuti i seguenti documenti:

A1- Domanda di partecipazione redatta sul modello A allegato, a valore di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 e s.m.i., firmata dal legale rappresentante, o titolare, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità;

Le dichiarazioni contenute nella domanda hanno valore integrativo a quanto contenuto nel Documento Unico di Gara Europeo (di seguito indicato con l'acronimo DGUE) di cui al successivo punto A3, precisamente:

1. di essere consapevole che non potrà subappaltare lavori se non quelli dichiarati nel DGUE e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante;
2. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel Piano di Sicurezza e Coordinamento nonché in tutti i rimanenti elaborati del Progetto.
3. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori.
4. di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
5. di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile nei tempi assegnati e previsti per l'esecuzione.
6. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.
7. di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato delle attrezzature, dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi.
8. di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza e degli oneri conseguenti l'adempimento degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di utilizzo dei residui e smaltimento dei rifiuti, di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti dal Capitolato Speciale di Appalto - e da tutti gli elaborati progettuali.
9. di prendere atto che si tratta di appalto a corpo.

10. ai fini dei pagamenti, di prendere atto che l'opera è finanziata con fondi propri di bilancio del Comune di Alluvioni Piovera per euro 147.000,00 e mediante parziale diverso utilizzo per euro 63.000,00 di mutuo Cassa Depositi e Prestiti.
11. di accettare l'eventualità della consegna anticipata dei lavori di cui ai casi di urgenza così come da comma 13 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016.
12. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

A2- Garanzia provvisoria, intestata al Comune di Alluvioni Piovera, rilasciata ai sensi dell'art.93 del D.lgs 50/2016, per un importo garantito pari al 2% dell'importo dei lavori a base d'asta (corrispondente ad € 3.030,24 dicenti euro tremilatrecenta e centesimi ventiquattro) costituita, a scelta dell'offerente, in contanti (fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1 D. Lgs. 21/11/2007, n° 231), con bonifico, in assegni circolari (non bancari) o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso un servizio di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario con le caratteristiche specificate dall'art.93 comma 3 del D.Lgs.50/2016.

La garanzia deve essere fornita in originale, con validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve contenere indicazione dell'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministratore.

Essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

La garanzia provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.103 e 105 del D.Lgs.50/2016 qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la garanzia provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

Si precisa che la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Costituisce, inoltre, garanzia del versamento delle sanzioni pecuniarie previste dall'articolo 83 del D.lgs.50/2016.

Si applica l'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016; sarà cura dell'operatore economico segnalare il possesso dei requisiti, corredati da relativa documentazione, per la riduzione della garanzia.

A3- DGUE compilato sul file editabile messo a disposizione dall'Amministrazione aggiudicatrice e presentato in formato digitale su supporto (CD o DVD formattato non riscrivibile) in una delle seguenti forme a discrezione del Concorrente:

- a) in formato pdf e poi firmato digitalmente (p7m).
- b) in semplice formato pdf ottenuto da scannerizzazione cartacea riportante la firma a mano; in tal caso lo stesso file pdf ottenuto da scannerizzazione dovrà avere inserito in coda, come

ultimo foglio scannerizzato, la copia del documento di identità in corso di validità alla data di scadenza della presentazione delle offerte.

Il DGUE dovrà essere compilato in conformità alle seguenti indicazioni:

- PARTE I: non va compilata in quanto già compilata dalla Amministrazione aggiudicatrice;
- PARTE II: Compilare interamente i quadri A, B e C in conformità alla situazione dell'Operatore Economico che si propone come Concorrente; Nel quadro D, in caso il Concorrente intenda ricorrere a subappalto occorre indicare anche la terna dei subappaltatori proposti e, in conformità a quanto previsto dallo stesso DGUE, ogni Subappaltatore dovrà compilare un proprio DGUE da allegarsi a quello del Concorrente con le stesse modalità di presentazione.
- PARTE III: compilare interamente;
- PARTE IV: Compilare solo il quadro a; non è richiesta la compilazione dei quadri A, B, C e D;
- PARTE V: Non è richiesta la compilazione;
- PARTE VI: Nel caso indicare le eventualità a) e/o b), inserire data, luogo e firma (con le modalità già sopra evidenziate);

Oltre alle indicazioni di cui sopra, per eventuali altre indicazioni circa la compilazione del DGUE l'Amministrazione aggiudicatrice appaltante non fornirà ulteriori delucidazioni non rispondendo ad alcun quesito in tal senso; essendo modello Ministeriale i Concorrenti potranno fare riferimento alla Linee guida per la compilazione, emanate dal Ministero Infrastrutture e Trasporti, del 18-07-2016 e pubblicate sulla G.U. n° 170 del 22/07/2016.

NOTE IMPORTANTI

La domanda con le dichiarazioni di cui al precedente punto **A1**, deve essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo (allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità alla data di scadenza della presentazione delle offerte). Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, la medesima domanda con dichiarazioni deve essere sottoscritta altresì da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. La domanda con dichiarazioni può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della/e relativa/e procura/e.

La mancata produzione della domanda con dichiarazioni di cui al **punto A1**, o la mancata produzione della garanzia provvisoria di cui al **punto A2**, o la mancata presentazione del DGUE di cui al **punto A3** costituiscono irregolarità essenziali non sanabili ai fini dell'applicazione dell'art. 83, comma 9 del DLGS 50/2006.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da altre stazioni appaltanti.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA BUSTA "B - Offerta economica " E SUO CONTENUTO

Nella busta "B - Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

dichiarazione, redatta preferibilmente utilizzando il modello allegato, in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo dei lavori a corpo a base di gara al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso indicata in cifre e quella in lettere, è valida l'indicazione più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

Il concorrente deve altresì indicare, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 i costi della sicurezza interni o aziendali (di cui all'art.26, comma 3, quinto periodo, del D.Lgs.n.81/2008), pena l'esclusione (Sentenza Consiglio di Stato Sez. V del 07/02/2018 n° 815).

Non sono ammesse offerte in aumento, condizionate o con riserva.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo.

Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, la dichiarazione di cui sopra deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detto documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio del **minor prezzo** di cui all'art.95 comma 4 del D.Lgs.50/2016 con applicazione dell'esclusione automatica secondo le procedure di cui all'art. 97, commi 2 e 8.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di un'unica offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di ribasso uguale tra più offerenti si procederà mediante estrazione a sorte.

PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara si svolgerà il giorno **05/09/2018 alle ore 9.00**, nella sede Municipale del Comune capofila di Sale in Via Manzoni 1, secondo l'iter successivamente descritto.

Eventuali variazioni di data verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Unione Terre di Fiume (www.unioneterredifiume.it) e del Comune di Alluvioni Piovera (www.comune.alluvionipiovera.al.it) alla sezione "Bandi e Avvisi".

in seduta pubblica, la Commissione procederà:

1. all'apertura del plico principale contenente le due buste "A - Documenti Amministrativi" e "B - Offerta economica", verificando che il plico sia pervenuto nei termini previsti e che lo stesso sia stato sigillato secondo le prescrizioni indicate nel presente disciplinare di gara;
2. ad aprire la busta "A - Documenti Amministrativi" al fine di procedere alla verifica della presenza e della correttezza dei documenti prodotti per l'ammissione alla successiva fase di apertura dell'offerta economica;
3. ad aprire la busta "B - Offerta economica" al fine di procedere alla verifica della presenza e della correttezza dei documenti prodotti per la redazione della graduatoria di gara;
4. nel caso le offerte ritenute valide siano in numero pari o superiore a dieci la Commissione provvederà, ad estrarre il metodo di calcolo della soglia di anomalia fra quelli previsti dall'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ad applicarlo per la determinazione delle offerte da escludere automaticamente e della migliore offerta ritenuta non anomala inferiore alla soglia di anomalia determinata in base al metodo estratto. Nel caso invece le offerte ritenute valide risultasse in numero inferiore a dieci la Commissione provvederà a determinare la migliore offerta in base al massimo ribasso espresso fra le offerte ritenute valide.

NOTE IMPORTANTI

L'inosservanza del termine perentorio assegnato per la regolarizzazione della documentazione comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

L'Amministrazione appaltante non applicherà la disciplina del cd. "soccorso istruttorio" e procederà all'esclusione automatica dalla gara in caso di inadempienze o irregolarità quali:

- Incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- Non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- Mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
- Apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per la presente gara;
- Mancato inserimento della documentazione nelle buste separate: Busta A e Busta B;

ULTERIORI DISPOSIZIONI

- o Si precisa che tutte le dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 pena la nullità delle dichiarazioni stesse e quindi pena l'esclusione devono essere completate allegando copia dei

documenti di identità dei dichiaranti in corso di validità alla data di scadenza della presentazione delle offerte. Solo il DGUE in forma digitale potrà essere privo di copia del documento di identità ma solo se in formato pdf e poi firmato digitalmente (p7m). Nel caso il DGUE, seppur in formato digitale, venga proposto in semplice formato pdf da scannerizzazione riportante la firma a mano allora lo stesso file pdf da scannerizzazione dovrà avere come ultimo foglio scannerizzato la copia del documento di identità in corso di validità alla data di scadenza della presentazione delle offerte.

- Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare di gara vigono i principi e le disposizioni legislative e regolamentari in materia di appalti pubblici stabiliti dalla normativa di settore.
- Anche in presenza di una sola offerta valida, l'Amministrazione appaltante procederà all'aggiudicazione riservandosi comunque di verificare, nella figura del responsabile del procedimento, la congruità della stessa.
- L'Amministrazione si riserva di differire o revocare la procedura di aggiudicazione senza che ciò possa comportare a favore degli offerenti diritti in ordine alle spese sostenute per la partecipazione alla gara o diritti risarcitori di alcun tipo.
- Le spese di contratto e tutti gli oneri connessi saranno a carico dell'aggiudicatario.
- Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata autenticata (art.32 c.14 D.Lgs.50/2016).
- I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati all'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate

Rammentando che la falsa dichiarazione:

a) comporta sanzioni penali;

b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d'appalto;

l'Amministrazione appaltante si riserva di procedere a controlli, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni delle Ditte partecipanti fermo restando il controllo delle autocertificazioni della Ditta aggiudicataria.

Dopo l'approvazione dell'aggiudicazione, l'impresa aggiudicataria verrà invitata a:

- costituire le garanzie definitive a norma dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 a favore del Comune di Alluvioni Piovera;
- depositare le spese di contratto, di registro ed accessorie a carico dell'Appaltatore;
- produrre la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto e del successivo inizio dei lavori, come previsto nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, nel presente disciplinare di gara e nella domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva presentata.

I lavori potranno avere inizio anche in pendenza di contratto come evidenziato al punto A1-11 del presente disciplinare.

Alluvioni Piovera, 25 luglio 2018

F.to **Il Responsabile Unico del Procedimento**
Geom. Luciano Cella.