



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

Molino dei Torti - Sale

Via Manzoni n° 1 – Sale - Cap. 15045

unioneterredifiume@legalmail.it

tel. 0131/84178 – fax 0131/828288

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE" – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C)

VERBALE N. 4/2023

L'anno **duemilaventitre** il giorno **18** del mese di **dicembre** alle ore **8.30** nel Palazzo Comunale sito in Sale – Via Manzoni n. 1, sede dell'Unione Terre di Fiume si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 2 posti di "*Istruttore Amministrativo - Contabile – Area degli istruttori – (Ex cat. C)*" a tempo pieno ed indeterminato.

Sono presenti i componenti della Commissione Giudicatrice, nominata con determinazione n. 55SOP del 08/11/2023 e composta come segue:

- | | |
|--------------|------------------------------|
| • Presidente | Dr.ssa Paola Brera |
| • Componente | Rag. Cristina Morstabilini |
| • Componente | Dr. Riccardo Ceriana |
| • Segretario | Dr.ssa Piera Antonella Diana |

E' altresì presente il componente aggiunto per la verifica della lingua straniera, Prof.ssa Sara Magrassi come previsto dal vigente regolamento per lo svolgimento dei concorsi.

La Commissione prende atto che:

- In data 28/11/2023 si è tenuta la prova scritta di cui al verbale n. 02/2023 del 28/11/2023;
- Si è proceduto alla correzione delle Prove ed è stato reso noto l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla prova orale, di cui all'allegato A al verbale 03/2023 del 30/11/2023;
- L'ordine di svolgimento della prova orale è determinato, come da verbale n. 02/2023 del 28/11/2023, in riferimento alla lettera alfabetica sorteggiata prima dello svolgimento della prova scritta, ossia la lettera F.

Tenuto conto di quanto indicato dall'art. 33 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - Parte II "Procedure di accesso all'impiego" e dall'art. 9 del Bando di Concorso richiamati dal verbale n. 1/2023 del 14/11/2023 la Commissione predispone n. 7 (SETTE) prove, ognuna di queste costituita da n. 5 quesiti, tra le materie indicate all'art. 9 del Bando di concorso.

Ciascuna serie di domande, riportata su apposito foglio firmato in calce dai componenti della Commissione e dal Segretario, viene inserita in una busta che viene chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione e dal Segretario.

BUSTA N. 1

1. I compiti del responsabile del procedimento
2. Il principio di separazione dei poteri tra organi di governo e responsabili di servizio
3. I doveri del pubblico dipendente
4. Le liste elettorali e i loro procedimenti revisionali
5. Il parere di regolarità contabile e il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

BUSTA N. 2

1. Il provvedimento amministrativo
2. L'affidamento di beni e servizi attraverso piattaforme telematiche
3. La trasparenza amministrativa
4. La tessera elettorale
5. Il controllo contabile sulle determinazioni di impegno

BUSTA N. 3

1. Le fasi del procedimento amministrativo
2. Il segretario comunale
3. Il codice di comportamento
4. Il servizio di stato civile
5. Le fasi gestionali dell'entrata

BUSTA N. 4

1. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi
2. L'affidamento diretto di servizi
3. I diritti del pubblico dipendente
4. Le certificazioni di stato civile
5. Bilancio di previsione: composizione e modalità di approvazione

BUSTA N. 5

1. Gli elementi essenziali dell'atto amministrativo
2. Cosa si intende per determina a contrarre
3. Conseguenze alla violazione del codice di comportamento
4. Le iscrizioni e le cancellazioni anagrafiche
5. Rendiconto di gestione: composizione e modalità di approvazione

BUSTA N. 6

1. La fase istruttoria del procedimento amministrativo
2. Il bando di gara contenuti essenziali
3. Il Piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza
4. La residenza e il domicilio
5. Il Documento Unico di Programmazione

BUSTA N. 7

1. I vizi dell'atto amministrativo
2. La figura del DPO (Data Protection Officer) nel nuovo Codice di protezione dei dati personali
3. L'utilizzo della pec nella pubblica amministrazione
4. Le autocertificazioni: modalità controlli e sanzioni
5. Il Piano esecutivo di gestione

Si richiama, inoltre, l'art. 9 del Bando laddove prevede che nella valutazione della prova orale si tenga conto del giudizio espresso dal componente aggiunto per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera.

Terminati gli adempimenti preliminari, alle ore 10:12 si procede all'accertamento dell'identità personale dei concorrenti ammessi alla prova orale, mediante esibizione del documento di identità in corso di validità, che risultano presenti in numero di 6 (sei) come dal prospetto depositato agli atti.

Alle ore 10:20 il Presidente della Commissione dà inizio alla prova orale.

Vengono poste sul tavolo della Commissione le n. 7 (SETTE) buste contenenti i quesiti e con riferimento all'estrazione della lettera alfabetica che ha determinato l'ordine di svolgimento delle prove, per primo viene chiamato il candidato Gaggio Cesare con Codice identificativo M4GP3ZVMR3 che procede alla scelta di una delle n. 7 (SETTE) buste contenenti i quesiti, poste sul tavolo della Commissione.

Viene estratta la busta n. 7.

La prova orale inizia alle ore 10:21 e si conclude alle ore 10:30.

Fatti allontanare i candidati dall'aula, la Commissione decide di assegnare al candidato Gaggio Cesare con Codice identificativo M4GP3ZVMR3 il punteggio di 25/30.

Viene chiamato il candidato Natoli Ludovico con codice identificativo X95DKVGEH5 che procede alla scelta di una delle n. 6 (SEI) buste contenenti i quesiti, poste sul tavolo della Commissione.

Viene estratta la busta n. 5.

La prova orale inizia alle ore 10:35 e si conclude alle ore 10:45.

Fatti allontanare i candidati dall'aula, la Commissione decide di assegnare al candidato Natoli Ludovico con codice identificativo X95DKVGEH5 il punteggio di 24/30.

Viene chiamato il candidato Pruzzi Marta con codice identificativo 8Q9UWTBR9D che procede alla scelta di una delle n. 5 (CINQUE) buste contenenti i quesiti, poste sul tavolo della Commissione.

Viene estratta la busta n. 2.

La prova orale inizia alle ore 10:51 e si conclude alle ore 11:05.

Fatti allontanare i candidati dall'aula, la Commissione decide di assegnare al candidato Pruzzi Marta con codice identificativo 8Q9UWTBR9D il punteggio di 27/30.

Viene chiamato il candidato Ruzzene Rachele con codice identificativo 68SEGU8S2H che procede alla scelta di una delle n. 4 (QUATTRO) buste contenenti i quesiti, poste sul tavolo della Commissione.

Viene estratta la busta n. 6.

La prova orale inizia alle ore 11:11 e si conclude alle ore 11:21.

Fatti allontanare i candidati dall'aula, la Commissione decide di assegnare al candidato Ruzzene Rachele con codice identificativo 68SEGU8S2H il punteggio di 27/30.

Viene chiamato il candidato Borasi Gianluca con codice identificativo DAMTRK7GZG che procede alla scelta di una delle n. 3 (TRE) buste contenenti i quesiti, poste sul tavolo della Commissione.

Viene estratta la busta n. 3.

La prova orale inizia alle ore 11:27 e si conclude alle ore 11:45.

Fatti allontanare i candidati dall'aula, la Commissione decide di assegnare al candidato Borasi Gianluca con codice identificativo DAMTRK7GZG il punteggio di 28/30.

Viene chiamato il candidato Crocco Alessandro con codice identificativo 2M7E35K4FZ che procede alla scelta di una delle n. 2 (DUE) buste contenenti i quesiti, poste sul tavolo della Commissione.

Viene estratta la busta n. 1.

La prova orale inizia alle ore 11:52 e si conclude alle ore 12:04.

Fatti allontanare i candidati dall'aula, la Commissione decide di assegnare al candidato Crocco Alessandro con codice identificativo 2M7E35K4FZ il punteggio di 26/30.

Conclusa la prova orale per tutti i candidati, la Commissione dispone che l'esito della stessa, di cui all'allegato **A)** al presente verbale, venga immediatamente affisso alla porta della Sala Consiliare in conformità a quanto previsto dall'art. 7 del DPR 487/94 e s.m.i..

La Commissione procede quindi, al riepilogo dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nella prova scritta e nella prova orale, come da prospetto allegato **B)** al presente verbale.

Dopodiché, preso atto dei risultati esposti nel prospetto allegato **B)** forma la graduatoria di merito dei concorrenti come risultante dall'allegato **C)** al presente verbale.

Il Presidente dispone l'immediata pubblicazione del presente verbale e dei suoi allegati sul portale InPA e sul sito dell'Unione "Terre di Fiume", alla sezione Bandi e Concorsi di Amministrazione Trasparente.

Terminati i lavori, la Commissione Giudicatrice rassegna gli atti e i verbali al Presidente per i successivi adempimenti di competenza e dichiara concluso il procedimento concorsuale.

La seduta è sciolta alle ore 14:10.

Letto, approvato e sottoscritto.

Presidente	F.to Dr.ssa Paola Brera
Componente	F.to Rag. Cristina Morstabilini
Componente	F.to Dr. Riccardo Ceriana
Componente	F.to Prof.ssa Sara Magrassi
Segretario	F.to Dr.ssa Piera Antonella Diana