



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

Alluvioni Piovera- Molino dei Torti -Sale

Via Manzoni n° 1 – Sale - Cap. 15045

unioneterredifiume@legalmail.it

tel. 0131/84178 – fax 0131/828288

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1".

VERBALE N. 7/2019

- L'anno **duemiladiciannove** il giorno **diciannove** del mese di **Novembre** alle ore 9.00 nel Palazzo Municipale, sito in Sale – Via Manzoni n. 1, sede dell'Unione Terre di Fiume – si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo - Cat. D - P.E. D1 a tempo pieno ed indeterminato.
- Sono presenti i componenti della Commissione Giudicatrice, nominata con determinazione n. 32SOP/2018 del 25.07.2018 e composta come segue:

Sono presenti i componenti della Commissione Giudicatrice, nominata con determinazione n.34SOP del 31/07/2019 e composta come segue:

- | | |
|--------------|--------------------------|
| • Presidente | Dr.ssa Paola Brera |
| • Componente | Dott.ssa Claudia Bacci |
| • Componente | Geom. Vittorio Megassini |
| • Segretario | Rag. Alessia Romanin |

Il componente aggiunto per la verifica della lingua straniera, Prof.ssa Sara Magrassi e' stata convocata dal Presidente per le ore 14.00 per partecipare allo svolgimento della prova orale come previsto dal vigente regolamento per lo svolgimento dei concorsi.

La Commissione prende atto che:

- come previsto dall'art. 12 del Bando di Concorso con verbale n. 5 in data 26 settembre 2019, pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione Terre di Fiume, sono stati resi noti i nominativi dei candidati ammessi alla prova orale e di quelli non ammessi con il relativo punteggio conseguito nelle due prove scritte ed è stato comunicato il giorno, il luogo e l'ora di svolgimento della prova orale;
- con verbale n. 6 in data 29/10/2019, a seguito di comunicazione di indisposizione da parte del componente aggiunto per la lingua straniera Prof. Sara Magrassi, il Presidente, sentiti i Commissari, ha rinviato la prova orale alla data odierna, dandone tempestiva comunicazione ai candidati telefonicamente nonchè sia a mezzo di pubblicazione sulla Sezione Bandi e Concorsi del sito Internet dell'Unione Terre di Fiume, che mediante comunicazione personale inviata a mezzo PEC o all'indirizzo di posta elettronica dei concorrenti e precisamente:

omissis (prot.5268)

omissis (prot. n. 5269)

omissis (prot. n. 5270)

omissis (prot. n. 5271)

omissis (prot. n. 4672)

Dopodiché la Commissione, tenuto conto:

- di quanto indicato dall'art. 34 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - Parte II "Procedure di accesso all'impiego", dall'art. 13 del Bando di Concorso "Valutazione prove d'esame" richiamati dal verbale n.1 del 02/08/2019;
- di quanto indicato nel verbale n. 3 del 06 Settembre 2019 in merito all'estrazione della lettera alfabetica che determina l'ordine di svolgimento della prova orale, ossia la lettera C

Predetermina

di predisporre 6 (sei) serie di quesiti comprendenti ciascuna n.5 (cinque) domande, tra le materie indicate all'art. 12 del Bando di concorso. Ciascuna serie di domande, riportata su apposito foglio firmato in calce dai componenti della Commissione e dal Segretario, viene inserita in una busta che viene chiusa e controfirmata su lembi di chiusura dai Componenti della Commissione e dal Segretario.

Si stabilisce che la prova orale avrà durata indicativa per ciascun candidato, di 20-25 minuti circa.

Si richiama inoltre il terzo comma dell'art. 13 del Bando laddove prevede che nella valutazione della prova orale si tenga conto del giudizio espresso dal componente aggiunto per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e di nozioni di informatica, per cui sono state predisposte 5 domande da estrarre a sorte fra i concorrenti.

Dopodiché la Commissione sospende la seduta fino alle ore 14.00.

La Commissione riprende i lavori alle ore 14.00 nella Sala Consiliare del Palazzo Municipale in presenza del commissario aggiunto per la verifica della conoscenza della lingua straniera Prof. Sara Magrassi.

Si procede all'accertamento dell'identità personale dei concorrenti ammessi alla prova orale che sono presenti in numero di 5 (cinque), come risulta dal prospetto allegato A) al presente verbale, che viene sottratto dalla pubblicazione. Vengono, poi effettuate le seguenti operazioni:

- vengono poste sul tavolo della Commissione le 6 (sei) buste contenenti i quesiti;
- con riferimento all'estrazione della lettera alfabetica che ha determinato l'ordine di svolgimento delle prove viene chiamata la candidata Sig.ra. *omissis* che procede alla scelta di una delle sei buste contenenti i quesiti, poste sul tavolo della Commissione.

I quesiti contenuti nella busta sono i seguenti:

PROVA ORALE N. 1

- 1) IL CANDIDATO ILLUSTRI LE FUNZIONI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
- 2) IL CANDIDATO ILLUSTRI IL DIVORZIO DI FRONTE ALL'UFFICIALE DI STATO CIVILE
- 3) IL CANDIDATO ILLUSTRI IN SINTESI L'ITER DI FORMAZIONE E APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE
- 4) IL CANDIDATO ILLUSTRI LE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE
- 5) IL CANDIDATO ILLUSTRI LA DIFFERENZA TRA ACCESSO CIVICO E ACCESSO DOCUMENTALE

La prova orale inizia alle ore 14.32 e si conclude alle ore 15.00.

Fatti allontanare i presenti dall'aula, la Commissione decide di assegnare alla candidata Sig.ra *omissis* il punteggio di 27/30.

- Viene chiamata la candidata Sig.ra *omissis* che procede alla scelta di una delle cinque buste contenenti i quesiti, poste sul tavolo della Commissione.

I quesiti contenuti nella busta sono i seguenti:

PROVA ORALE N. 4

- 1) IL CANDIDATO ILLUSTRI LA DISCIPLINA DEL SILENZIO/ASSENSO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- 2) IL CANDIDATO DESCRIVA LE PROCEDURE PER IL CAMBIO DI RESIDENZA IN TEMPO REALE
- 3) IL CANDIDATO ILLUSTRI LE FASI DELLA SPESA
- 4) IL CANDIDATO ILLUSTRI LE TIPOLOGIE DI RESPONSABILITA' DEL DIPENDENTE PUBBLICO
- 5) IL CANDIDATO ILLUSTRI LE DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL' ILLEGALITA' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

La prova orale inizia alle ore 15.05 e si conclude alle ore 15.22.

Fatti allontanare i candidati dall'aula, la Commissione decide di assegnare alla candidata Sig.ra *omissis* il punteggio di 23/30.

- Viene chiamato il candidato Sig. *omissis* che procede alla scelta di una delle quattro buste contenenti i quesiti, poste sul tavolo della Commissione.

I quesiti contenuti nella busta sono i seguenti:

PROVA ORALE N. 5

- 1) IL CANDIDATO ILLUSTRI LE NORME IN MATERIA DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE
- 2) IL CANDIDATO DESCRIVA L'A.I.R.E. (ANAGRAFE ITALIANI RESIDENTI ALL'ESTERO)
- 3) IL CANDIDATO ILLUSTRI LE FASI DELL'ENTRATA
- 4) IL CANDIDATO ILLUSTRI LE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI DOTAZIONE ORGANICA E PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE
- 5) IL CANDIDATO ILLUSTRI I PRINCIPI IN MATERIA DI TUTELA DEI DATI PERSONALI E DEL LORO TRATTAMENTO

La prova orale inizia alle ore 15.27 e si conclude alle ore 15.40

Fatti allontanare i candidati dall'aula, la Commissione decide di assegnare al candidato Sig. *omissis* il punteggio di 18/30

- Viene chiamata la candidata Sig.ra *omissis* che procede alla scelta di una delle tre buste contenenti i quesiti, poste sul tavolo della Commissione.

I quesiti contenuti nella busta sono i seguenti:

PROVA ORALE N. 2

- 1) IL CANDIDATO ILLUSTRILE FASI DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
- 2) IL CANDIDATO ILLUSTRILE REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ANAGRAFICA DEL CITTADINO COMUNITARIO SOGGIORNANTE IN ITALIA DA PIU' DI TRE MESI
- 3) IL CANDIDATO ILLUSTRILE L'ITER DI FORMAZIONE E APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
- 4) IL CANDIDATO ILLUSTRILE L'ESCLUSIVITA' DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL DIPENDENTE AL SERVIZIO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI
- 5) IL CANDIDATO ILLUSTRILE IL DIRITTO DI ACCESSO DEI CONSIGLIERI COMUNALI

La prova orale inizia alle ore 15.45 e si conclude alle ore 16.10

Fatti allontanare i candidati dall'aula, la Commissione decide di assegnare alla candidata Sig.ra *omissis* il punteggio di 21/30

- Viene chiamata la candidata Sig.ra *omissis* che procede alla scelta di una delle due buste contenenti i quesiti, poste sul tavolo della Commissione.

I quesiti contenuti nella busta sono i seguenti:

PROVA ORALE N. 3

- 1) IL CANDIDATO ILLUSTRILE LA FASE DI REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO E LA TENUTA DEL REGISTRO DI EMERGENZA
- 2) IL CANDIDATO ILLUSTRILE MODALITA' E TERMINI PER RENDERE LA DENUNCIA DI NASCITA
- 3) IL CANDIDATO ILLUSTRILE L'ITER DI FORMAZIONE E APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)
- 4) IL CANDIDATO ILLUSTRILE LE SANZIONI DISCIPLINARI
- 5) IL CANDIDATO ILLUSTRILE LA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

La prova orale inizia alle ore 16.15 e si conclude alle ore 16.40.

Fatti allontanare i candidati dall'aula, la Commissione decide di assegnare alla candidata Sig.ra *omissis* il punteggio di 26/30.

Conclusasi la prova orale per tutti i candidati, la Commissione dispone che l'esito della prova orale venga immediatamente affisso alla porta della Sala Consiliare in conformità a quanto previsto dall'art. 6 comma 5 del DPR 487/94 e s.m.i. (All. B).

La Commissione procede quindi, al riepilogo dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nelle prove scritte e nella prova orale, come da prospetto allegato C) al presente verbale.

Dopodiché, preso atto dei risultati esposti nel prospetto allegato C) forma la graduatoria di merito dei concorrenti come risultante dall'allegato D) al presente verbale, dando atto che sono considerati idonei unicamente i candidati che hanno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 in ciascuna prova.

Conclusi i lavori, la Commissione Giudicatrice rassegna gli atti e i verbali al Presidente per i successivi adempimenti di competenza e dichiara concluso il procedimento concorsuale.

La seduta è sciolta alle ore 17.40

Letto, approvato e sottoscritto.

| | |
|------------|-------------------------------|
| Presidente | f.to Dott.ssa Paola Brera |
| Componente | f.to Dott.ssa Claudia Bacci |
| Componente | f.to Geom. Vittorio Megassini |
| Componente | f.to Prof. Sara Magrassi |
| Segretario | f.to Rag. Alessia Romanin |